

**UCHWAŁA NR XXXIII/191/2026
RADY MIEJSKIEJ W JEDLNI-LETNISKU**

z dnia 23 czerwca 2026 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, z 2026 r. poz. 252) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt. 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, 1871, z 2025 r. poz. 620, 1019, 1160, 1188, 1189, 1661, 1792, 1849, z 2026 r. poz. 187) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 755, z 2025 r. poz. 344, z 2026 r. poz. 379), po uzyskaniu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli, Rada Miejska w Jedlni -Letnisku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XC/470/2023 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jedlni-Letniska.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

/-/ **Maciej Frączek**

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do wszystkich nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a. za wysługę lat,
 - b. motywacyjnego,
 - c. funkcyjnego,
 - d. za warunki pracy;
- 3) szczegółowe warunki wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

3. Ile razy w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.2024 r., poz. 986 ze zm.),
- 2) Kodeksie pracy - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2025 r., poz. 277 ze zm.),
- 3) Rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U.2024 r., poz. 755 ze zm.),
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Jedlni-Letniska,
- 5) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jedlni-Letnisku,
- 6) szkole/przedszkolu - należy przez to rozumieć szkołę podstawową/przedszkole, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko,
- 7) dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela szkoły/przedszkola,
- 8) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 9) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 10) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. Karty Nauczyciela.

Rozdział 2.

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 2. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, przysługuje minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych, określona w tabeli stanowiącej załącznik do Rozporządzenia.

Rozdział 3.

Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa Rozporządzenie.

4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku za wysługę w określonej wysokości jest udokumentowanie okresów, o których mowa w ust. 1.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się miesięcznie z góry.

Rozdział 4.

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela bierze się pod uwagę:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

- a. uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym potwierdzone dobrymi wynikami uczniów w egzaminach, konkursach, olimpiadach i zawodach,
- b. osiągnięcie pozytywnych efektów edukacyjnych w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
- c. osiągnięcia w pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym w zakresie zdobywania przez nie wiedzy, umiejętności i doświadczenia;

2) osiągnięcia w realizowanym procesie wychowawczo-opiekuńczym:

- a. uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo – opiekuńczych, polegające na pomocy uczniom potrzebującym opieki, będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej przy współpracy z rodzicami, instytucjami, osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- b. pozytywne efekty w zakresie wzmacniania u ucznia poczucia wartości, indywidualności, oryginalności oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie,
- c. zaangażowanie w tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, przeciwdziałania nałogom, ruchowej i bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa w ruchu drogowym,

- d. podejmowanie skutecznych działań na rzecz wychowania w duchu tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka oraz uczciwości, solidarności i odpowiedzialności,
 - e. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 Karty Nauczyciela, to jest:
- a. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, działania wspierające rozwój zainteresowań uczniów poprzez zapewnienie udziału młodzieży w wycieczkach, spektaklach teatralnych, koncertach, itp.,
 - b. udział w komisjach przedmiotowych, opieka nad uczniami biorącymi udział w olimpiadach, konkursach międzyszkolnych, zawodach sportowych itp.,
 - c. opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły, udział w akcjach charytatywnych,
 - d. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - e. prowadzenie zajęć pozalekcyjnych wynikających z zainteresowań uczniów;
- 4) udokumentowane stosowanie metod aktywizujących młodzież do nauki oraz osiągnięć edukacyjnych;
- 5) tworzenie i wdrażanie projektów dydaktycznych, eksperymentów, innowacji pedagogicznych;
- 6) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem;
- 7) wysoka jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowymi zadaniami, w szczególności:
- a. podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - b. wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- 8) realizacja zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej gminnej polityce oświatowej.
3. Na wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół wpływa ponadto jakość pracy związana z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, w tym:
- 1) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego;
 - 2) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły;
 - 3) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
 - 4) organizowanie konferencji szkoleniowych;
 - 5) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 6) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, takie jak:
 - a. szczególne osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali powiatu, województwa, kraju,
 - b. wzbogacanie oferty szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c. dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie problemów wychowawczych, podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d. stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e. obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,

- f. konstruktywna współpraca z radą rodziców i samorządem uczniowskim.
4. Wysokość funduszu przeznaczonego na dodatki motywacyjne wynosi 9 % planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli oraz 35 % planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów i wicedyrektorów.
 5. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:
 - 1) do 25 % wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela,
 - 2) do 35 % wynagrodzenia zasadniczego dla dyrektora i do 30% wynagrodzenia zasadniczego dla wicedyrektora.
 6. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania ustala:
 - 1) nauczycielowi – dyrektor,
 - 2) dyrektorowi – organ prowadzący.
 7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.
 8. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
 9. Dodatek motywacyjny winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w § 4.
 10. O przyznaniu dodatku motywacyjnego pracodawca powiadamia pracownika na piśmie.
 11. Dodatek motywacyjny wypłaca się miesięcznie z góry.

Rozdział 5.

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny zgodnie z tabelą dodatków funkcyjnych:

Wysokość dodatków funkcyjnych dla stanowisk kierowniczych	
Stanowisko/liczba oddziałów	Miesięczny dodatek funkcyjny w złotych
Dyrektor szkoły podstawowej do 17 oddziałów	600 – 2500
Dyrektor szkoły podstawowej powyżej 17 oddziałów	900 - 3000
Wicedyrektor szkoły podstawowej	500 – 2000
Dyrektor przedszkola	500 - 3000
Wicedyrektor przedszkola	300 - 1500

2. Dodatek funkcyjny w wysokości, o której mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji przysługuje następujący dodatek:

- 1) wychowawcy klasy – miesięczna wysokość 500,00 zł,
- 2) wychowawcy oddziału przedszkolnego – miesięczna wysokość 500,00 zł,
- 3) opiekuna stażu – miesięczna wysokość 200,00 zł (za jedną osobę),
- 4) mentorowi – miesięczna wysokość 300,00 zł (za jedną osobę);

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych tabelą, dla dyrektora szkoły/przedszkola ustala Burmistrz Jedlni-Letniska, a dla wicedyrektora, nauczyciela oraz nauczyciela pełniącego funkcje kierownicze – dyrektor, uwzględniając między innymi wielkość szkoły/przedszkola, w tym liczbę oddziałów, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w danej placówce, wyniki pracy szkoły/przedszkola,

dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły/przedszkola oraz warunki geograficzne w jakich szkoła/przedszkole funkcjonuje.

5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły lub nauczycielowi tej szkoły, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania powierzonego stanowiska lub sprawowania funkcji, za które przysługuje dodatek. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia. Prawo do dodatku funkcyjnego wygasa, z końcem miesiąca, w którym upływa czas powierzenia stanowiska kierowniczego lub sprawowania funkcji.

8. W przypadku długotrwałej niezdolności do pracy dyrektora spowodowanej chorobą trwającą dłużej niż 35 dni, w szkołach, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora, osobie pełniącej czasowo obowiązki dyrektora wysokość dodatku ustala organ prowadzący.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się miesięcznie z góry

Rozdział 6.

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych, o których mowa w art. 34 Karty Nauczyciela, przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych o których mowa w § 8 Rozporządzenia, wynosi 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych o których mowa w § 9 Rozporządzenia, przysługuje w wysokości ustalonej za pracę w warunkach trudnych, zwiększony o 5% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały, obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

6. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 1 ustala:

- 1) nauczycielowi – dyrektor,
- 2) dyrektorowi – organ prowadzący.

7. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 7.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2 dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa

odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub w ust. 5c lub ustalony w art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się z pełną godziną.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni, za które nauczyciel, zgodnie z odrębnymi przepisami nie otrzymuje wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w projekcie organizacyjnym szkoły, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień, za który nie przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne wypłaca się na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonej przez dyrektora szkoły.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych z dołu, w jednym z ostatnich dni miesiąca.

Rozdział 8.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8. 1. W budżecie Gminy Jedlnia-Letnisko tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłatę nagród organu prowadzącego i dyrektorów.

2. Z funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1:

- 1) 50% środków przeznacza się na Nagrody Burmistrza,
- 2) 50% środków przekazuje się do dyspozycji dyrektora, z przeznaczeniem na Nagrody Dyrektora.

§ 9. 1. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w placówce co najmniej 1 roku.

2. Burmistrz może przyznać nagrodę dyrektorowi, wicedyrektorowi oraz nauczycielowi.

3. Dyrektor może przyznać nagrodę wicedyrektorowi i nauczycielowi.

4. Nagroda dyrektora i Burmistrza może być przyznawana nauczycielowi, w tym zajmującemu stanowisko dyrektora lub inne stanowiska kierownicze, który posiada wybitne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym w realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, w szczególności w zakresie:

- 1) kształtowania najważniejszych umiejętności uczniów określonych odpowiednio w podstawach programowych: wychowania przedszkolnego, kształcenia ogólnego lub
- 2) rozwiązywania problemów o charakterze wychowawczym lub socjalnym uczniów, lub
- 3) działań innowacyjnych lub
- 4) pracy organizacyjnej na rzecz szkoły, lub
- 5) współpracy szkoły ze środowiskiem lokalnym, lub
- 6) działań na rzecz oświaty w wymiarze co najmniej regionalnym.

- 7) racjonalnie gospodaruje środkami finansowymi, pozyskuje środki specjalne i inne dochody na rzecz szkoły, troszczy się o stan mienia oraz wzbogaca bazę,
- 8) kompetentnie sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 9) dba o wizerunek szkoły w środowisku.

5. Nagrody mają charakter uznaniowy.

6. Burmistrz może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi, a także dyrektorowi szkoły.

7. Nauczyciele i dyrektorzy typowani do nagrody powinni posiadać:

- 1) wyróżniającą lub bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat lub
- 2) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku, licząc od dnia wystąpienia z wnioskiem o przyznanie nagrody.

§ 10. 1. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innym uzasadnionym przypadku, za zgodą organu prowadzącego.

2. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:

- 1) imię (imiona) i nazwisko nauczyciela,
- 2) datę i miejsce jego urodzenia,
- 3) staż pracy w szkole,
- 4) stanowisko i miejsce pracy,
- 5) wskazanie zawartego w ostatniej ocenie pracy nauczyciela stwierdzenia uogólniającego, o którym mowa w art. 6a ust. 4 pkt. 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz datę otrzymania oceny pracy,
- 6) uzasadnienie,
- 7) datę i podpis składającego wniosek.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Wnioski o Nagrodę Burmistrza należy składać w Urzędzie Miejskim w Jedlni-Letnisku w następujących terminach:

- 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej do 25 września każdego roku,
- 2) z okazji innych ważnych wydarzeń o charakterze oświatowym – z miesięcznym wyprzedzeniem.

5. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis włącza się do jego akt osobowych.

6. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada rodziców,
- 4) związki zawodowe.

7. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada rodziców,
- 4) związki zawodowe.

8. Wniosek, o których mowa w ust. 2-3, należy składać odpowiednio:

- 1) o Nagrodę Burmistrza - do Urzędu Miejskiego w Jedlni-Letnisko,
- 2) o Nagrodę Dyrektora szkoły - do sekretariatu szkoły.

§ 11. Nauczyciel zachowuje prawo do nagrody również w okresie pobierania wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłków i świadczeń, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz.U. 2025 r., poz. 501 ze zm.)

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 12. Niniejszy regulamin został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

§ 13. Postanowienia regulaminu mogą być zmienione w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

WNIOSEK
o przyznanie Nagrody Burmistrza Jedlni-Letniska/Dyrektora*
za osiągnięcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze

I. Dane osobowe nauczyciela/dyrektora szkoły przedstawionego do nagrody:

Imię i nazwisko nauczyciela:

Data i miejsce urodzenia:.....

Staż pracy w szkole/placówce:

Zatrudnionej/emu w
(nazwa szkoły/ placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

.....
(ostatnia ocena pracy nauczyciela - data i ocena ogólna)

II. Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data) (podpis wnioskodawcy) (pieczęć)

III. Rada Pedagogiczna

Na posiedzeniu w dniuzaopiniowała pozytywnie/negatywnie* niniejszy wniosek o
Nagrodę Burmistrza/Dyrektora* dla Pani/a

.....
(miejscowość i data) (podpis Przewodniczącego/zastępcy/ członka Rady Pedagogicznej)

*niepotrzebne skreślić