

**Projekt**

z dnia 22 stycznia 2024 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .../.../2024  
RADY MIEJSKIEJ W JEDLNI-LETNISKU**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) w związku z § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, **Rada Miejska w Jedlni-Letnisku uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

**§ 2.** Z budżetu Gminy Jedlnia-Letnisko mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub obiektach znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, jeżeli łącznie spełnione są następujące kryteria:

- a) zabytek znajduje się na stałe na obszarze Gminy Jedlnia-Letnisko;
- b) zabytek jest wpisany do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków;
- c) wnioskodawca posiada tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

**§ 3.** Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady konieczne na wykonanie prac lub robót budowlanych wymienionych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 4.** Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, lecz nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca, zgodnie z zasadami określonymi w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków.

**§ 5.** Dotacja może być przyznana wyłącznie na realizację prac konserwatorskich, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, dla których na dzień złożenia przez Gminę Jedlnia-Letnisko wniosku o dofinansowanie do Programu Odbudowy Zabytków nie ogłoszono postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy.

**§ 6.** Przyznanie dotacji nastąpi pod warunkiem otrzymania przez Gminę Jedlnia-Letnisko promesy wstępnej dofinansowania zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 7.** W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w sektorze rolnym lub w zakresie rybołówstwa, udzielone dofinansowanie może:

- a) stanowić pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023 z późn. zm.), które obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia;

- b) stanowić pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s.9, z późn. zm.), które obowiązuje do dnia 31 grudnia 2027 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia;
- c) stanowić pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L Nr 190 z 28.06.2014, s.45, z późn. zm.), które obowiązuje do dnia 31 grudnia 2029 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia ;
- d) nie stanowić pomocy publicznej.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany przedłożyć:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat (liczonych zgodnie z art.3 ust.2 lit. c rozporządzenia Rady (EWG, EURATOM) nr 1182/71 z dnia 3 czerwca 1971 r. określającego zasady mające zastosowanie do okresów, dat i terminów (Dz.U. WE L 124 z 8.6.1971)) albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informację określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z 02.04.2010, z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810 z 06.07.2010).

§ 8. Dotacja przyznawana jest na podstawie złożonego do Urzędu Miejskiego w Jedlni-Letnisku wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 9. Wniosek podlega ocenie formalnej przez właściwą merytorycznie komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Jedlni-Letnisku.

§ 10. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

§ 11. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miejska w Jedlni-Letnisku w formie odrębnej uchwały, na warunkach określonych we wstępnej promesie uzyskanej przez Gminę Jedlnia-Letnisko od Banku Gospodarstwa Krajowego.

§ 12. Po uzyskaniu przez Gminę Jedlnia-Letnisko promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego następuje podpisanie umowy o przyznanie dotacji pomiędzy Gminą Jedlnia-Letnisko a Beneficjentem.

§ 13. W sprawach udzielenia dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przyjętego uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie stosuje się Uchwały Nr XXVIII/168/2020 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 1 lipca 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych lub znajdujących się na obszarze Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jedlni-Letniska.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**BURMISTRZ**  
*[Podpis]*  
mgr Piotr Leśnowolski

**Martin Bożek**  
radca prawny  
WY-14286



## WNIOSEK

**o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

### I. NAZWA ZADANIA

.....

.....

.....

### II. WNIOSKODAWCA

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu będącego wnioskodawcą:

.....

.....

2. Adres, siedziba podmiotu wnioskującego:

.....

.....

3. Forma prawna:

.....

4. Nazwa i numer właściwego rejestru/ewidencji oraz data wpisu, rejestracji lub utworzenia:

.....

.....

5. NIP:

.....

6. REGON:

.....

7. KRS:

.....

8. Osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy:

.....

9. Osoba/y upoważniona/e do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (Imię i nazwisko oraz nr telefonu, adres e-mail):

.....

.....

10. Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

.....

### III. DANE ZABYTKU

1. Nazwa zabytku ( wg. decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub karty ewidencyjnej gminnej ewidencji zabytków):

.....

.....

2. Adres zabytku lub miejsce jego przechowywania:

.....

.....

3. Numer w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków oraz data wpisu do rejestru / ewidencji:

.....

.....

4. Tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem (np. własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd):

.....

.....

5. Uzasadnienie celowości planowanych prac lub robót (należy uwzględnić wartość historyczną, artystyczną lub naukową zabytku, stan zachowania zabytku, dostępność i atrakcyjność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów czy konieczność przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### IV. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Źródła finansowania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych:

- koszt całkowity (zł brutto)

.....

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (zł brutto)

.....

- w tym wielkość środków własnych (zł brutto)

.....

3. Termin realizacji zadania (Planowany termin rozpoczęcia oraz zakończenia prac lub robót – dzień, miesiąc, rok):

.....

.....

4. Informacja o uzyskanych decyzjach, opiniach, postanowieniach i pozwoleniach na prace lub roboty przy zabytku, będące przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji

.....

.....

.....

5. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów

.....

.....

.....

**V. ZAŁĄCZNIKI (NALEŻY ZAZNACZYĆ „X” WE WŁAŚCIWYM MIEJSCU)** - oryginały dokumentów lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem opatrzone datą i podpisem wnioskodawcy

L.p.	Nazwa dokumentu	Tak	Nie dotyczy
1	Dokument potwierdzający status prawny wnioskodawcy ubiegającego się o dotację (np. aktualny wypis z właściwego rejestru albo ewidencji (dotyczy m.in. organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących działalność gospodarczą), zaświadczenie z Urzędu Wojewódzkiego lub właściwego ministerstwa potwierdzające nazwę wnioskodawcy, osobowość prawną oraz wskazujące osobę do reprezentacji wnioskodawcy (dotyczy kościołów lub związków wyznaniowych), statut (dotyczy wnioskodawcy, który jest zobowiązany do posiadania statutu)		
2	Dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków lub zaświadczenie potwierdzające wpis do gminnej ewidencji zabytków		
3	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku		
4	Zgoda właściciela zabytku na prowadzenie prac, jeżeli o dotację zwraca się użytkownik lub zgoda wszystkich współwłaścicieli zabytku, jeżeli zabytek jest w posiadaniu kilku właścicieli		
5	Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac lub robót, objętych wnioskiem (zabytki rejestrowane) lub uzgodnienia (pozostałe zabytki)		



6	Pozwolenie na budowę, jeżeli zakres planowanych prac wymaga takiego pozwolenia lub zgłoszenia o którym mowa w art. 29 ustawy Prawo budowlane wraz z zaświadczeniami uprawnionego organu o braku sprzeciwu lub oświadczeniem wnioskodawcy, iż organ nie wniósł sprzeciwu ustawowym terminie – jeżeli zakres planowanych prac wymaga takiego zgłoszenia.		
7	Kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych przy zabytku.		
8	Dokumenty potwierdzające udzielenie dotacji przez inne podmioty lub informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów		
9	Dokumentacja fotograficzna zabytku ukazującą stan jego zachowania		
10	Dokument potwierdzający stan zachowania zabytku (np. stosowna ekspertyza techniczna, orzeczenie techniczne bądź opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) – w przypadku, stanu zagrożenia zniszczeniem zabytku		
11	Pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela		
12	Zaświadczenia o pomocy de minimis lub o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości tej pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie		
13	Informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).		
14	Inne		

## VI. DANE DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I POMOCY DE MINIMIS

Czy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą?

.....

Czy wnioskodawca w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch lat poprzedzających rok bieżący otrzymał pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie?

.....

Czy w zakresie podatku VAT Beneficjent będzie ubiegał się o zwrot podatku VAT?

.....

## VII. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam/y, że zapoznałam/em się treścią uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Oświadczam/y, że na dzień złożenia wniosku nie podjęto żadnych działań w kierunku wyłonienia wykonawcy prac lub robót budowlanych objętych wnioskiem.
3. Wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Oświadczam/y, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia dotacji objętej niniejszym wnioskiem, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis Wnioskodawcy lub osoby  
upoważnionej do działania w imieniu Wnioskodawcy)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Jedlni-Letniska, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Jedlni-Letnisku ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy pod adresem email [iodo@jedlnia.pl](mailto:iodo@jedlnia.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) sprostowania (poprawienia) danych,
  - 2) ograniczenia przetwarzania danych (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do treści złożonego wniosku),
  - 3) dostępu do danych (o informację o przetwarzanych przez Urząd danych oraz kopię tych danych),
  - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
5. W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

1) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO,

2) usunięcia danych,

3) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania obowiązków prawnych administratora, których realizacja jest związana z obowiązkiem zebrania danych od osoby, której dane będą przetwarzane w celu związanym z realizacją wniosku o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

9. Dane osobowe będą przechowywane w okresach przewidzianych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. nr 14, poz. 67 ze zmianami), licząc okres przechowywania od roku następującego po zakończeniu postępowania administracyjnego.

.....  
(Czytelny podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej  
do działania w imieniu Wnioskodawcy)

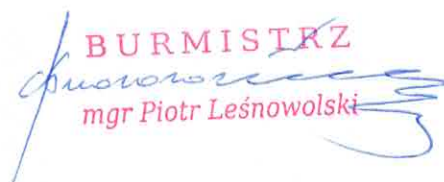


## UZASADNIENIE

**do Uchwały Nr .../.../2024 Rady Miejskiej w Jedlni-Letnisku z dnia ..... 2024 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) w związku z § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Miejską w Jedlni-Letnisku, umożliwi wykorzystanie środków finansowych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Powyższe przyczynie się do zapewnienia właściwej i skutecznej ochrony konserwatorskiej zabytków znajdujących się na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko, które stanowią świadectwo Naszej historii i dziedzictwa.

  
**BURMISTRZ**  
mgr Piotr Leśnowolski

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów  
00-950 Warszawa  
Plac Powstańców Warszawy 1

DMP-1.530.51.2024.KO



Warszawa, 2024-01-12

URZĄD MIEJSKI W JEDLNI-LETNISKU  
26-630 Jedlnia-Letnisko  
Radomska 43

#### INFORMACJA

Korespondencja wysłana z systemu EZD PUW

Szanowni Państwo, w załączeniu przekazuję pismo UOKiK z dnia 11 stycznia 2024 r. (DMP-1.530.51.2024) wraz z załącznikiem, zawierające odpowiedź na pismo z dnia 5 stycznia 2024 r. (znak pisma: SKA.7351.1.2024.SWO/22062) Z poważaniem

#### Załączniki:

1. Odpowiedź dot. projektu uchwały Jedlnia-Letnisko- zastrzeżenia.pdf
2. Wyjaśnienia UOKiK - nowe rozporządzenia de minimis\_20.12.2023.pdf

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć  
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2024-01-12T07:43:48.996Z

**Podpis elektroniczny**



**PREZES  
URZĘDU OCHRONY  
KONKURENCJI I KONSUMENTÓW  
TOMASZ CHRÓSTNY**

Warszawa, 11 stycznia 2024 r.

DMP-1.530.51.2024

Pan Sławomir Wolak  
Skarbnik  
Urząd Miejski w Jedlni-Letnisku  
Ul. Radomska 43  
26-630 Jedlnia-Letnisko

Szanowny Panie Skarbniku,

pismem z dnia 5 stycznia 2024 r. (znak pisma: SKA.7351.1.2024.SWO/22062) przekazano do Prezesa UOKiK projekt uchwały Rady Miejskiej w Jedlni-Letnisku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, która stanowi projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*<sup>1</sup> (dalej: rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831).

Działając na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej<sup>2</sup> (dalej: ustawa o pomocy publicznej), przedstawiam następujące zastrzeżenia zwiększające przejrzystość zasad udzielania pomocy *de minimis*:

<sup>1</sup> Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023.

<sup>2</sup> Dz. U. z 2023 r., poz. 702.



1. Zgodnie z art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831, całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej przez jedno państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 EUR w okresie 3 lat, przy czym, zgodnie z pkt 11 preambuły do ww. rozporządzenia, „dla każdego przypadku przyznania nowej pomocy *de minimis* należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy *de minimis* przyznaną w ciągu minionych 3 lat”. W związku z powyższym należy skorygować przepis § 7 ust. 2 lit. a) projektu uchwały, tak aby w zakresie pomocy *de minimis* zgodnej z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 wskazywał na 3 minione lata<sup>3</sup>, a nie rok bieżący oraz 2 ostatnie lata podatkowe.
2. W związku z faktem, iż rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia, konieczne jest uzupełnienie projektu uchwały w taki sposób, aby jednoznacznie ograniczyć możliwość udzielania pomocy *de minimis*, zgodnie z okresem stosowania ww. rozporządzenia. Ostatnim dniem udzielenia pomocy może być 30 czerwca 2031 r.

Jednocześnie chciałbym zwrócić uwagę, iż przepisy ustawy o pomocy publicznej nie przewidują obowiązku ponownego wystąpienia do Prezesa UOKiK z wnioskiem o zgłoszenie zastrzeżeń do projektu programu pomocowego, który był już przedmiotem takiej oceny. Oznacza to tym samym, że po uwzględnieniu zastrzeżeń przedstawionych przez Prezesa UOKiK, poprawionego projektu uchwały nie należy już przysyłać do UOKiK.

Dodatkowo w załączeniu przekazuję wyjaśnienia UOKiK w zakresie dwóch nowych rozporządzeń Komisji Europejskiej **regulujących udzielanie pomocy *de minimis* w okresie 1.01.2024 - 31.12.2030**, tj. ww. rozporządzenia Komisji 2023/2831 oraz rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie

<sup>3</sup> 3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc *de minimis* była udzielona w dniu 5 stycznia 2024 r., uwzględnieniu podlegała pomoc *de minimis* i pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona począwszy od dnia 5 stycznia 2021 r. Zgodnie z art. 3 ust. 2 lit. c) rozporządzenia Rady (EWG, EURATOM) nr 1182/71 z dnia 3 czerwca 1971 r. określającego zasady mające zastosowanie do okresów, dat i terminów (Dz. Urz. WE L 124 z 8.6.1971), „okres wyrażony w tygodniach, miesiącach lub latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego tygodnia, miesiąca lub roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień, w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w miesiącach lub latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca”.

gospodarczym<sup>4</sup> - które zastępuje rozporządzenie Komisji nr 360/2012<sup>5</sup>. Teksty obu rozporządzeń zostały zamieszczone na stronie UOKiK w zakładce: Pomoc publiczna/Informacje ogólne/Unijne akty prawne.

Z poważaniem,

Z up. Prezesa,

Piotr Pełka

Dyrektor

Departamentu Monitorowania

Pomocy Publicznej

/podpisano elektronicznie/

Załącznik:

Wyjaśnienia UOKiK

<sup>4</sup> Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023.

<sup>5</sup> Rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, ze zm.).

## Wyjaśnienia UOKiK dotyczące nowych rozporządzeń Komisji Europejskiej regulujących udzielanie pomocy *de minimis* (20.12.2023 r.)

W Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej zostały opublikowane dwa nowe rozporządzenia Komisji Europejskiej regulujące udzielanie pomocy *de minimis* w okresie 1.01.2024 - 31.12.2030, tj.:

- 1) **Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831** z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) - które zastępuje rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013<sup>1</sup> oraz
- 2) **Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2832** z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023) - które zastępuje rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012<sup>2</sup>.

Powyższe rozporządzenia wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r. i mają obowiązywać do dnia 31 grudnia 2030 r. Teksty obu rozporządzeń zostały zamieszczone na stronie UOKiK w zakładce: Pomoc publiczna/Informacje ogólne/Unijne akty prawne<sup>3</sup>.

W **Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831** (tzw. ogólne rozporządzenie *de minimis*) przewidziano kluczowe zmiany w porównaniu do rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, polegające przede wszystkim na:

- 1) zwiększeniu limitu pomocy *de minimis* do kwoty 300 tys. EUR w okresie 3 lat dla jednego przedsiębiorcy (dotychczas 200 tys. EUR);
- 2) usunięciu odrębnego limitu pomocy *de minimis* dla przedsiębiorstw prowadzących działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów (dotychczas 100 tys. EUR, obecnie 300 tys. EUR);

<sup>1</sup> Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, ze zm.).

<sup>2</sup> Rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012 ze zm.).

<sup>3</sup> [https://uokik.gov.pl/unijne\\_akt\\_prawne\\_w\\_zakresie\\_pomocy\\_publicznej.php#faq335](https://uokik.gov.pl/unijne_akt_prawne_w_zakresie_pomocy_publicznej.php#faq335)





- 3) usunięciu zakazu wykorzystania pomocy *de minimis* na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów;
- 4) zmianie sposobu obliczania 3-letniego okresu przy sumowaniu limitu *de minimis* z lat podatkowych (bieżący rok podatkowy + 2 poprzednie lata podatkowe) na okres 3 minionych lat (3 x 365 dni);
- 5) dopuszczeniu udzielania pomocy przedsiębiorcom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury (pod warunkiem, że kwoty pomocy nie ustalono na podstawie ceny lub ilości produktów nabytych lub wprowadzonych do obrotu);
- 6) wprowadzeniu obowiązku prowadzenia przez państwa członkowskie centralnego rejestru pomocy *de minimis* na poziomie krajowym lub unijnym (zawierającego: dane identyfikacyjne beneficjenta, kwotę pomocy, dzień udzielenia pomocy, nazwy podmiotu udzielającego pomocy, formę pomocy oraz sektor wg statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej w UE - NACE).

W rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2832 (*de minimis* w ramach UOIG) przewidziano kluczowe zmiany w porównaniu do rozporządzenia Komisji (UE) nr 360/2012, polegające przede wszystkim na:

- 1) zwiększeniu limitu pomocy *de minimis* do kwoty 750 tys. EUR w okresie 3 lat dla jednego przedsiębiorcy (dotychczas 500 tys. EUR);
- 2) usunięciu zakazu udzielania pomocy *de minimis* przedsiębiorstwom:
  - działającym w sektorze węglowym;
  - znajdującym się w trudnej sytuacji;
  - prowadzącym działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów;
- 3) zmianie sposobu obliczania 3-letniego okresu przy sumowaniu limitu *de minimis* z lat podatkowych (bieżący rok podatkowy + 2 poprzednie lata podatkowe) na okres 3 minionych lat (3 x 365 dni);
- 4) dopuszczeniu udzielania pomocy przedsiębiorcom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury (pod warunkiem, że kwoty pomocy nie ustalono na podstawie ceny lub ilości produktów nabytych lub wprowadzonych do obrotu);

- 5) wprowadzeniu obowiązku przez państwa członkowskie centralnego rejestru pomocy *de minimis* na poziomie krajowym lub unijnym (zawierającego: dane identyfikacyjne beneficjenta, kwotę pomocy, dzień udzielenia pomocy, nazwy podmiotu udzielającego pomocy, formę pomocy oraz sektor wg statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej w UE - NACE).

Przepisy **rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2832** mają zastosowanie wyłącznie do podmiotów świadczących tzw. usługi w ogólnym interesie gospodarczym (UOIG), do których można przykładowo zaliczyć: opiekę zdrowotną i socjalną (np. opiekę nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi), mieszkalnictwo socjalne, transport publiczny, gospodarkę komunalną (np. odpadami), usługi telekomunikacyjne, usługi pocztowe, radiofonie i telewizję.

Należy podkreślić, że **przedsiębiorcę korzystającego z pomocy obowiązują warunki z dnia jej udzielenia (nabycia prawa do pomocy)** w rozumieniu art. 2 pkt 11 *ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej*. Oznacza to, że jeśli do dnia 31 grudnia 2023 r. (lub 30 czerwca 2024 r. w przypadku pomocy indywidualnej udzielanej w ramach programów korzystających z 6-miesięcznego okresu przejściowego), przedsiębiorca nabędzie prawo do pomocy, przykładowo w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach wynikających z rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, to te warunki będą miały zastosowanie przez cały okres korzystania z pomocy (np. przez 5 lat zwolnienia) i to niezależnie od tego, że od dnia 1 stycznia 2024 r. zacznie obowiązywać nowe rozporządzenie KE (z warunkami zmienionymi).

W kontekście powyższych wyjaśnień należy jednocześnie przypomnieć, że kwestie związane z rozporządzeniami KE w zakresie pomocy *de minimis* w rolnictwie (**rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013<sup>4</sup>**) oraz rybołówstwie (**rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014<sup>5</sup>**) należą do kompetencji ministra właściwego do spraw rolnictwa.

---

<sup>4</sup> Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, ze zm.).

<sup>5</sup> Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.6.2014, ze zm.).



Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
00-930 Warszawa  
Wspólna 30

DBD.pp.0220.64.2024.-



Warszawa, 2024-01-15

URZĄD MIEJSKI W JEDLNI-LETNISKU

OPINIA

Wysłano z EZD PUW

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zał. przesyła odp. do projektu uchwały przewidującej udzielanie pomocy publicznej

Załączniki:

1. UM Jedlnia-Letnisko - pr. uchwały.pdf

Dokument nie zawiera podpisu

Podpis elektroniczny





# Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

---

Warszawa, 15 stycznia 2024 r.  
znak sprawy: DBD.pp.0220.64.2024  
Kontakt: Kancelaria MRiRW  
tel. 222 500 118  
kancelaria@minrol.gov.pl

Pan  
Piotr Leśnowolski  
Burmistrz Jedlni-Letniska

## **Dotyczy: projektu uchwały przewidującej udzielanie pomocy publicznej**

Szanowny Panie Burmistrzu,

w związku z projektem uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków mając na uwadze przepisy ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej<sup>1)</sup>, uprzejmie informuję, że do ww. projektu uchwały uwag nie zgłaszam.

Niezależnie od powyższego przypominam, że udzielając pomoc de minimis w rolnictwie na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013<sup>2)</sup> należy każdorazowo sprawdzać wykorzystanie krajowego limitu, o którym mowa w tym rozporządzeniu, które jest dostępne m.in. na stronie internetowej:

<https://srpp.minrol.gov.pl/>

Z wyrazami szacunku

z up. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
Beata Gawlik-Pliszka  
zastępca dyrektora  
Departamentu Budżetu  
/podpisano elektronicznie/

Podstawa prawna:

- (1) art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 702),
- (2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.).