

.....  
.....  
.....  
Wnioskodawca:  
(imię i nazwisko, adres lub nazwa i siedziba  
podmiotu, nr kodu pocztowego, tel. )

RIGK.6852.....

**Burmistrz Jedlni-Letniska**  
**Urząd Miejski w Jedlni-Letnisku**  
**ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko**

### WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym związanych z umieszczeniem urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.**

1. Numer i data decyzji wydanej przez Wójta/Burmistrza Jedlni-Letniska zezwalającej na umieszczenie urządzenia w pasie drogi gminnej Nr - .....
2. **Rodzaj urządzenia** .....
3. **Szczegółowe określenie lokalizacji :**
  - droga gminna nr .....
  - miejscowość .....
  - ulica .....
4. Powierzchnia pasa drogowego zajęta w celu wykonania ww. robót .....m<sup>2</sup> w tym:
  - przy zajęciu chodnika, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych, opaski, zatok postojowych i autobusowych .....m<sup>2</sup>
  - przy zajęciu jezdni do 50% szerokości .....m<sup>2</sup>
  - przy zajęciu powyżej 50% do 100% szerokości .....m<sup>2</sup>
  - przy zajęciu pozostałych elementów pasa drogowego, pasów zieleni, poboczy gruntowych, rowów .....m<sup>2</sup>
5. **Termin zajęcia pasa drogowego:** od dnia ..... do dnia ..... tj. dni .....
6. **Investorem robót** (zgodnie z pozwoleniem na budowę) jest .....
7. **Wykonawcą robót** będzie: .....
8. **Kierownikiem budowy** (robót) - odpowiedzialnym za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem zarządu drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz utrzymanie porządku będzie Pan/i ..... nr dowodu osobistego ..... zam. ul. .... nr ....., kod pocztowy ..... nr uprawnień bud. .... Kontakt telefoniczny: .....
9. **Inspektorem nadzoru** będzie:  
Pan/i ..... nr dowodu osobistego..... zam. ul. .... nr ....., kod pocztowy ..... m-ć. .... nr uprawnień bud. .... tel. ....

**Uwaga:** Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty – na podstawie art. 40 ustawy o drogach publicznych i Uchwały NR XX/119/2019 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dn. 30 stycznia 2019 roku w sprawie określenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Jednocześnie z wnioskiem należy złożyć wniosek o wydanie zezwolenia w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej – załączając dodatkowo komplet dokumentów (kopię uzgodnienia lokalizacji urządzenia w pasie drogowym, plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem urządzeń i podaniem ich wymiarów).

---

**Wykaz załączników:**

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.
3. Kopia pozwolenia na budowę/zgłoszenia obiektu umieszczonego w pasie drogowym, ew. mapa do celów projektowych z naniesionym przebiegiem trasy przyłącza, uzgodniona z właścicielem sieci.
4. Kopia decyzji lokalizacyjnej wydanej przez zarządcę drogi.
5. Pełnomocnictwo udzielone przez Inwestora, w przypadku gdy Inwestora reprezentuje pełnomocnik.
6. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu 1 egz.
7. Harmonogram robót (w przypadku etapowego prowadzenia robót).
8. Zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, innych niż wymienione powyżej.

---

**POUCZENIE:**

1. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego.
2. Wniosek należy złożyć minimalnie 14 dni przed planowanym zajęciem pasa drogowego.
3. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi, z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w decyzji lub o powierzchni większej niż określona w decyzji zarządca drogi wymierzy w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej zgodnie z art. 40 ust. 4-6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

**PRAWDIWOŚĆ DANYCH NA WNIOSKU POTWIERDZAM WŁASNORĘCZNYM PODPISEM.**

---

*(podpis wnioskodawcy)*

---

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Jedlni-Letniska z siedzibą Urzędu Miejskiego w Jedlni-Letnisku, ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iodo@jedlnia.pl](mailto:iodo@jedlnia.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 26 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.