\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia |\_|\_|-|\_|\_|-|\_|\_|\_|\_| r.

**Burmistrz Jedlni-Letniska**

**Urząd Miejski w Jedlni-Letnisku**

**ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wniosek o zawarcie umowy** | | | | | | |
| **A** | NAZWA  Imię i nazwisko | |  | | | |
| Adres Miejscowość nr budynku/lokalu | |  | | | |
| Kod pocztowy - poczta | |  | | | |
| Nr tel. / e-mail | |  | | | |
| NIP / Pesel | |  | | | |
| **Nieruchomość** | | | | | | |
| **B** | ulica, nr domu, lokalu | |  | | | |
| miejscowość | |  | | | |
| gmina | |  | | | |
| nr działki i obręb | |  | | | |
| rodzaj zabudowy  budynek | | | **□** mieszkalny | | **□** użytkowy | **□** usługowy |
| **□** jedno-lokalowy | | **□** wielo-lokalowy | **□** inny (jaki?) |
| Tytuł prawny | | | **□** właściciel **□** współwłaściciel | | **□** najemca **□** dzierżawca | **□** inny (jaki?) |
| Dokument potwierdzający tytuł prawny | | | **□** księga wieczysta o numerze | | | |
| **□** akt notarialny o numerze | | | |
| **□** inny (jaki?) | | | |
| **Zaopatrzenie wody – źródło zasilania**  **□** przyłącze wodociągowe  **□** własne ujęcie wody (studnia)  **□** inne (jakie?)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | **Zagospodarowanie ścieków**  **□** przyłącze kanalizacji  **□** zbiornik bezodpływowy (szambo)  **□** przydomowa oczyszczalnia ścieków  **□** inne (jakie?)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Pobór wody na cele** | | **□** socjalno-bytowe | | | **Rodzaj odprowadzanych ścieków** | **□** socjalno-bytowe |
| **□** inne (jakie?) | | | **□** inne (jakie?) |
| **Ilość osób korzystających z wody** | | | | |  | |
| **Powód złożenia wniosku** | | | | | | |
| **□** odbiór techniczny nowego przyłącza, uruchomienie przyłącza | | | | | | |
| **□** zmiana właściciela nieruchomości | | | | | | |
| **Adres do korespondencji: (w tym faktury VAT/rozliczenia/rachunki)** | | | | | | |
| **□** taki jak w części **A** | | | | **□** taki jak w części **B** | | |
| Inny (jaki?) | | | | | | |

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości: np.1-2 str. aktu własności\*/ wypis z księgi wieczystej\*/ odpis aktu notarialnego, umowa najmu, dzierżawy, wypis z rejestru gruntów, postanowienia sądu\* itp.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony w przypadku sprzedaży/zakupu/zbycia nieruchomości z numerem wodomierza, stanem wodomierza.
3. Inne.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Oświadczam, że wszystkie dane jakie zostały zawarte we wniosku są zgodne z aktualnymi dokumentem**

……………………….…...........................................................

*(Czytelny podpis składającego wniosek)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Jedlni-Letniska z siedzibą Urzędu Miejskiego w Jedlni-Letnisku, ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iodo@jedlnia.pl](mailto:iodo@jedlnia.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu   
   na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 26 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie  
    z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania   
   lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

………………………………………………………

*Imię i nazwisko*

……………………………………………………………………………………...

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną