

PROJEKT

**UCHWAŁA NR/.....
RADY GMINY Jedlnia-Letnisko**

z dnia roku

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu
Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218 z późn. zm.) - Rada Gminy Jedlnia-Letnisko uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

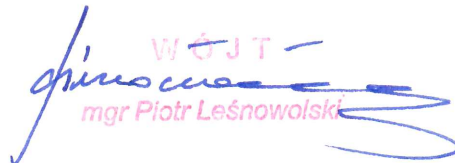
§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/29/11 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w gminie Jedlnia-Letnisko oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Sprawy wszczęte przez Zespół Interdyscyplinarny powołany przed wejściem w życie tej uchwały są kontynuowane przez Zespół Interdyscyplinarny i grupy robocze powołane na mocy niniejszej uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VIII/10/2011 z dnia 27 czerwca 2011 roku w sprawie zmiany uchwały Nr VI/29/11 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie: trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w gminie Jedlnia-Letnisko oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


mgr Piotr Leśnowolski

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1.

1. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków

- 1) Zespół Interdyscyplinarny zwany dalej „Zespołem” powołuje Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko w drodze Zarządzenia.
- 2) W skład zespołu wchodzi przedstawiciele wymienieni w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Wszyscy członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.
- 3) Przedstawiciele poszczególnych instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych mający wejść w skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami i organizacjami.
- 4) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
- 5) Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko może odwołać członka Zespołu w trybie właściwym do powołania, w szczególności:
 - a) na jego wniosek,
 - b) na wniosek podmiotu, którego członek jest przedstawicielem, przy czym wniosek o odwołanie powinien wskazywać nowego przedstawiciela do Zespołu.
 - c) w przypadku gdy zostaje naruszona zasada zaufania i poufności informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań,
 - d) w przypadku wygaśnięcia członkostwa z chwilą śmierci lub ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu,
 - e) na uzasadniony pisemny wniosek przewodniczącego Zespołu,
- 6) Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka.
- 7) Zmiany uzupełnienie, poszerzenie składu Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w trybie właściwym dla jego powołania.


2. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

- 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
- 2) Przewodniczący może być odwołany na podstawie:
 - a) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
 - c) pisemnego, uzasadnionego wniosku któregośkolwiek członka Zespołu. Odwołanie następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
- 3) Odwołanie Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego Zespołu, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 1. Wybór nowego przewodniczącego następuje na tym samym posiedzeniu Zespołu.
- 4) Na wniosek Przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu, spośród członków Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz.
- 5) Powoływanie i odwoływanie zastępcy i sekretarza Zespołu następuje w trybie określonym w punktach 1 – 3.

§ 2.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Jedlnia-Letnisko, a podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Posiedzenia zespołu odbywają się w miarę potrzeb z inicjatywy przewodniczącego zespołu lub na wniosek przynajmniej połowy członków zespołu, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
3. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia zespołu może złożyć każda instytucja lub osoba za pośrednictwem Przewodniczącego Zespołu.
4. Przewodniczący informuje członków Zespołu o terminie posiedzenia w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej nie później niż 3 dni przed posiedzeniem.
5. Zespół obraduje, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
6. W sytuacjach nagłych posiedzenie odbywa się w trybie natychmiastowym, niezależnie od ilości członków biorących udział w spotkaniu.
7. Przewodniczący Zespołu ustala porządek obrad. Członkowie mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Zespół, nieobjęte porządkiem posiedzenia.
8. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający listę obecności, opis przebiegu spotkania oraz ustalenia podjęte przez Zespół.
9. Posiedzenie Zespołu protokołuje sekretarz Zespołu.
10. Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów członków obecnych na spotkaniu, w drodze jawnego głosowania.
11. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
12. Wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych obowiązuje zasada poufności informacji uzyskanych i przekazywanych w ramach prac Zespołu Interdyscyplinarnego bądź Grupy Roboczej. Obowiązek ten utrzymuje się także po ustaniu członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym lub Grupie Roboczej.
13. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedlni-Letnisko.
14. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
15. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlni-Letnisko zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko sprawozdania rocznego z pracy Zespołu Interdyscyplinarnego do 31 marca następnego roku.
16. Organizacja Zespołu oraz szczegółowe zasady jego działania uregulowane zostaną w Regulaminie Działania Zespołu Interdyscyplinarnego uchwalonym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko.

WÓJT

mgr Piotr Leśnowolski

Uzasadnienie

Z uwagi na coraz większą liczbę spraw prowadzonych w trybie procedury „Niebieskiej Karty” oraz ich złożonego charakteru koniecznym jest doprecyzowanie warunków funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego.

Wprowadzone zmiany winny wpłynąć pozytywnie na efektywność funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym. W myśl art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Rada Gminy określi, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie zwana dalej Ustawą, do zadań własnych gminy należy podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach prac w Zespole Interdyscyplinarnym.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jeżuni-Letnisko

mgr inż. Monika Odzimek

