

**Uchwała nr ...
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia**

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.


Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2020r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.


§ 2. Traci moc Uchwała Nr LI/321/2018 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 marca 2018 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko, zmieniona Uchwałą Nr XV/98/2019 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 23 października 2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.


WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

BRAK ZASTRZEŻEŃ
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM



**Uzasadnienie
do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia ...
w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy
Jedlnia-Letnisko**

Art. 4. ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązuje Radę Gminy do określenia w drodze uchwały, stanowiącej akt prawa miejscowego, regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Uchwała może być podjęta po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego.

Obecnie obowiązujący Regulamin został przyjęty uchwałą Nr LI/321/2018 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 marca 2018 roku. Na mocy ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019.1579), należało dostosować „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko” do obowiązujących norm prawnych.

W „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko” uporządkowano obowiązujące zapisy, jak również odniesiono się do aktualnego stanu prawnego. Ze względu na dużą ilość wprowadzanych zmian, aby zachować przejrzystość i czytelność Regulaminu, proponuje się uchwalenie nowego Regulaminu, zamiast wprowadzania pojedynczych zmian w paragrafach.

Regulamin został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu.

3 1 0 W

KIEROWNIK
Referatu Rolnictwa
i Ochrony Środowiska
Maciej
mgr inż. Dorota Maciejewska

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY JEDL尼亚-LETNISKO

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. Na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko określa się selektywne zbieranie i odbieranie z terenów nieruchomości zamieszkałych oraz przyjmowanie przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych niżej wymienionych odpadów komunalnych, wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

1. Określa się selektywne zbieranie i odbieranie z nieruchomości zamieszkałych następujących odpadów komunalnych:
 - 1) papieru obejmującego papier, tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - 2) szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
 - 4) bioodpadów;
 - 5) pozostałości po segregacji ww. odpadów zbierane są jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - 6) popiół i żużel, wielkogabaryty i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w wyznaczonych miesiącach.
2. Określa się selektywnie zbierane i przyjmowane odpady komunalne przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:
 - 1) papier obejmujący papier, tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
 - 4) bioodpady;
 - 5) odpady niebezpieczne: np. świetlówki, opakowania po farbach,
 - 6) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 7) odpady powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 8) zużyte baterie i akumulatory;
 - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 11) opony z samochodów osobowych w ilości 8 szt. rocznie;
 - 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - 13) odpady odzieży i tekstyliów;
 - 14) popiół i żużel z palenisk domowych;

3. Na terenie nieruchomości bioodpady stanowiące odpady komunalne powinny być w pierwszej kolejności kompostowane w przydomowych kompostownikach.
4. Wymóg selektywnego zbierania odpadów uznaje się za spełniony, jeżeli odpady zbierane są w sposób określony w ustępie 1 i 2.

§ 2. 1. Uprzątnięcie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, powinno być wykonane przez właściciela. Błoto, śnieg i lód należy gromadzić w granicach swojej nieruchomości, w przyzmach w sposób nie powodujący trudności w poruszaniu się pieszych i pojazdów, a także nie uszkadzając zieleni czy urządzeń technicznych pasa drogowego, natomiast inne zanieczyszczenia w pojemnikach lub workach na ten cel przeznaczonych.

2. Materiał użyty do likwidacji śliskości chodnika należy usunąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest jedynie po spełnieniu następujących warunków:

- 1) stosowane są środki ulegające biodegradacji;
- 2) ścieki powstające w wyniku mycia pojazdów będą gromadzone w zbiorniku bezodpływowym.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód, gleby i ziemi ani uciążliwości mieszkańców, a odpady powstające w wyniku naprawy przekazane do właściwej instalacji.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania wytworzonych odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej w ilości zapewniającej ich nieprzepełnianie, przy uwzględnieniu częstotliwości ich odbierania. Pojemniki powinny być przystosowane do mechanizmów załadunkowych stosowanych w pojazdach odbierających odpady oraz spełniać odpowiednie normy techniczne wynikające z obowiązujących norm.

2. Na terenie nieruchomości określa się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników lub worków, służących do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) dla odpadów z papieru worki lub pojemniki koloru niebieskiego, oznaczone napisem „PAPIER”, o minimalnej pojemności 120 litrów;
- 2) dla odpadów ze szkła worki lub pojemniki koloru zielonego, oznaczone napisem „SZKŁO”, o minimalnej pojemności 120 litrów;
- 3) dla odpadów z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych worki lub pojemniki koloru żółtego, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o minimalnej pojemności 120 litrów;
- 4) dla bioodpadów worki lub pojemniki koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO”, o minimalnej pojemności 120 litrów;

5) dla pozostałości po segregacji zbieranych jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne worki lub pojemniki koloru czarnego oznaczone napisem „ODPADY ZMIESZANE”, o minimalnej pojemności 120 litrów.

6) dla odpadów popiołu i żużla worki lub pojemniki koloru czarnego oznaczone napisem „POPIÓŁ”, o minimalnej pojemności 120 litrów.

7) dla odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego nie przewiduje się worków lub pojemników.

3. Zwalnia się właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady w przydomowych kompostownikach z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na te odpady.

4. Pojemniki lub worki z odpadami należy wystawiać przed posesję w terminie zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów, w miejscu widocznym i łatwo dostępnym, bez konieczności wchodzenia na nieruchomość po odpady. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości, miejsce odbioru odpadów powinno być uzgodnione przez właściciela nieruchomości z podmiotem odbierającym odpady. Pojemniki lub worki powinny być tak ustawione, aby nie powodowały utrudnienia dla mieszkańców, działek sąsiednich, użytkowników dróg.

5. Właściele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania we właściwym stanie porządkowym, sanitarnym i technicznym pojemniki poprzez ich mycie i dezynfekcję w miarę potrzeb.

6. Miejsca do gromadzenia odpadów należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku przepełnienia się pojemników lub worków.

§ 5. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym na drogach publicznych do gromadzenia odpadów komunalnych dopuszcza się pojemniki metalowe, betonowe lub z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 20 l. Kosze uliczne winny być rozmieszczone w miejscach o nasilonym ruchu pieszych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego. Kosze należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez ich mycie i dezynfekcję w miarę potrzeb.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 6. 1. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych odbywa się z częstotliwością:

- 1) papier obejmujący papier, tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz co dwa tygodnie;
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - 1 raz co dwa tygodnie;
- 3) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz co cztery tygodnie;

- 4) bioodpady – w przypadku budynków jednorodzinnych w okresie od kwietnia do końca października, z częstotliwością opróżniania co dwa tygodnie, natomiast w przypadku budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do końca października, z częstotliwością opróżniania 1 raz na tydzień
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w przypadku budynków jednorodzinnych co dwa tygodnie w miesiącach od kwietnia do końca października a w pozostałych miesiącach co cztery tygodnie, natomiast w przypadku budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do końca października z częstotliwością opróżniania 1 raz na tydzień, a w pozostałych miesiącach co cztery tygodnie,
- 6) popiół i żużel, odbierany 1 raz co cztery tygodnie w miesiącach styczeń, luty, marzec, kwiecień, grudzień,
- 7) wielkogabaryty, odbierane 1 raz w czerwcu i 1 raz w październiku,
- 8) elektroodpady odbierane 1 raz w czerwcu i 1 raz w październiku.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, wymienionych w ust. 1, odbywa się poprzez umieszczanie ich w odpowiednich pojemnikach lub workach, następnie przekazywanie ich przedsiębiorcy, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie odpadów komunalnych.

3. Poza odbiorem odpadów z nieruchomości, właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dostarczać we własnym zakresie, na własny koszt niżej określone odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w godzinach jego pracy:

- 1) papier obejmujący papier, tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
- 4) bioodpady;
- 5) odpady niebezpieczne;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) odpady powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) opony z samochodów osobowych w ilości 8 szt. rocznie;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 13) odpady odzieży i tekstyliów;
- 14) popiół i żużel z palenisk domowych;

4. Następujące odpady komunalne zebrane selektywnie można również przekazać:

- 1) przeterminowane leki – do pojemników znajdujących się w aptekach oraz w Ośrodku Zdrowia w Jedlni-Letnisko;
- 2) zużyte baterie – do pojemników znajdujących się w budynku Urzędu Gminy oraz w placówkach oświatowych;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – do punktów sprzedaży detalicznej w przypadku zakupu artykułu tego samego rodzaju, co zużyty;
- 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne – do kompostowania w przydomowych kompostownikach z przeznaczeniem na wykorzystanie własne.

§ 7. 1. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości nie zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym dróg publicznych:

- 1) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się pojemników lub worków, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 2) papier, szkło - z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się pojemników lub worków, jednak nie rzadziej niż 1 raz kwartał;
- 3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się pojemników lub worków, jednak nie rzadziej niż co dwa tygodnie w miesiącach od kwietnia do końca października a w pozostałych miesiącach co cztery tygodnie.

2. Właściciele nieruchomości, wymienionych w ust. 1 pozbywają się odpadów komunalnych poprzez ich przekazywanie przedsiębiorcy uprawnionemu do odbioru odpadów komunalnych, na podstawie zawartej umowy w tym zakresie.

§ 8. Właściciele nieruchomości zapewniają usuwanie nieczystości ciekłych poprzez:

- 1) podłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, jeśli jest to możliwe;
- 2) gromadzenie nieczystości w przydomowej oczyszczalni ścieków, usuwając osad po ściekowy z częstotliwością, gwarantującą nieprzepełnienie się zbiornika;
- 3) gromadzenie w bezodpływowym zbiorniku na nieczystości ciekłe i opróżnianie go z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia.

Opróżnienia zbiornika bezodpływowego, jak i opróżnienia zbiornika z osadu z przydomowej oczyszczalni ścieków może dokonać przedsiębiorca posiadający stosowne uprawnienia.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości powinni zapobiegać powstawaniu odpadów, a także podjąć działania mające na celu minimalizowanie ilości odpadów.

2. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 10. 1. Wprowadza się zakaz wprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw oraz piaskownic.

2. Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta z obiektów i innych terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności z chodników, ulic, placów, terenów zieleni.

Rozdział 6.
Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

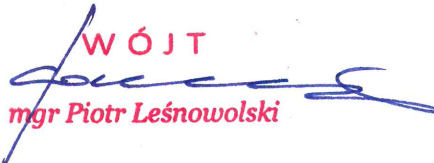
§ 18. 1. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie,
 - 2) właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.
2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są zapewnić utrzymywanie w czystości terenu i pomieszczeń inwentarskich.
3. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi.

Rozdział 7.
Wyznaczanie obiektów i obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 19. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają:

- 1) placówki gastronomiczne, zakłady produkujące żywność, placówki handlu artykułami spożywczymi, magazyny wykorzystywane do przechowywania produktów rolno-spożywczych;
 - 2) zabudowa wielorodzinna;
2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają pozostałe nieruchomości w przypadku wystąpienia gryzoni.
3. Wykonanie deratyzacji w obiektach wymienionych w ust. 1 następuje w terminie do 31 grudnia każdego roku. W przypadku wystąpienia gryzoni deratyzację należy przeprowadzić doraźnie.


W Ó J T
mgr Piotr Leśnowolski