


UCHWAŁA Nr /2016
RADY GMINY JEDLNIA-LETNISKO
z dnia 2016 roku

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jedlni-Letnisko w nieodpłatne użytkowanie nieruchomości gruntowej położonej w Jedlni-Letnisko oraz na rezygnację z trybu przetargowego.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) w związku art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. *o działalności leczniczej* (tekst jednolity Dz. U. z 1638) w zw. z art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami* (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1774 ze zm.), Rada Gminy Jedlnia-Letnisko uchwala, co następuje :

- § 1. Wyraża się zgodę na oddanie Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jedlni-Letnisko (dalej SP ZOZ) w nieodpłatne użytkowanie nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w miejscowości Jedlnia-Letnisko, przy ul. Chopina, stanowiącej własność Gminy Jedlnia-Letnisko, składającej się z działek oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków nr 1202/13, 1202/14 oraz 1202/16. Przedmiotowe działki mają uregulowany stan prawny w Księdze Wieczystej Nr RA1R/29308/2.
- § 2. Oddanie SP ZOZ nieruchomości opisanej § 1 w nieodpłatne użytkowanie nastąpi na okres do 10 lat, dla celów prowadzenia działalności medycznej.
- § 3. Szczegółowe warunki, na jakich dojdzie do oddania SP ZOZ w nieodpłatne użytkowanie zabudowanej nieruchomości gruntowej opisanej w §1 zostaną uregulowane w odrębnej umowie zawartej pomiędzy Gminą Jedlnia-Letnisko, reprezentowaną przez Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko, a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, reprezentowanym przez Dyrektora.
- § 4. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego zawarcia umowy, o której mowa w § 3.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

RADCA PRAWNY
Aneta Goza-Wojnicz
KL-102


UZASADNIENIE

Projekt niniejszej uchwały został sporządzony w związku z oddaniem w nieodpłatne użytkowanie Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jedlni-Letnisko nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w miejscowości Jedlnia-Letnisko, przy ul. Chopina, stanowiącej własność Gminy Jedlnia-Letnisko, składającej się z działek oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków nr 1202/13, 1202/14 oraz 1202/16. Przedmiotowe działki powstały z podziału działki oznaczonej nr ew. 1202/2, która ma uregulowany stan prawny w Księdze Wieczystej Nr RA1R/29308/2 decyzją Wojewody Mazowieckiego z dnia 31 sierpnia 2010 r.

Przekazanie przedmiotowej nieruchomości w nieodpłatne użytkowanie SP ZOZ w Jedlni-Letnisku ma na celu uregulowanie zasad dysponowania przez tę jednostkę nieruchomością będącą w jej faktycznym władaniu.

Zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 618 ze zm. w Dz. U. z 2015r. poz. 788 i poz. 905), samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez SP ZOZ w Jedlni-Letnisko, służący zapewnieniu opieki medycznej mieszkańcom gminy Jedlnia-Letnisko, odstępuje się od obowiązku trybu przetargowego zawarcia umowy.

Oddanie ww. działki w nieodpłatne użytkowanie Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jedlni-Letnisku nastąpi na warunkach określonych odrębną umową po wcześniejszym wyrażeniu zgody przez Radę Gminy Jedlnia-Letnisko.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

SEKRETARZ GMINY

mgr Ewelina Romanowska

Województwo: mazowieckie
Powiat: radomski

Wyrys z mapy
Skala 1:500



PROJEKT

**UCHWAŁA Nr /2016
RADY GMINY JEDLNIA-LETNISKO
z dnia 2016 roku**

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu części nieruchomości na rzecz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlni –Letnisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2016.446 ze zm.) w związku art. 84 ust. 3 pkt 1, w związku z art. 83 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U.2015.1774 ze zm.), Rada Gminy Jedlnia-Letnisko uchwala, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na udzielenie przez Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko bonifikaty w wysokości 99% od opłat rocznych za oddanie w trwały zarząd Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jedlni-Letnisko, na czas nieoznaczony na cele prowadzenia działalności ośrodka określone w jego statucie, udziału wynoszącego 10519/94537 w nieruchomości zabudowanej, położonej w Jedlni-Letnisko przy ul. Radomskiej 43, składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 1202/12, 1203/4, 1204/2 o łącznej powierzchni 0,1151.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Piotr Leśnowolski


KIEROWNIK
Referatu Inwestycji, Gospodarki
Przestrzeni i Środków Unijnych
inż. Mariusz Ruszkowski

RADCA PRAWNY

Andrzej Guza-Wojtowicz
KL 1684

UZASADNIENIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedlni-Letnisko wnioskiem z dnia 21.10.2016r. wystąpił do Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko o przekazanie w trwały zarząd części nieruchomości położonej w Jedlni-Letnisko przy ul. Radomskiej 43, która użytkowana jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej od 01.01.2012r.

Opłata roczna z tytułu trwałego zarządu ustalona w oparciu o sporządzony przez rzeczoznawcę majątkowego operat szacunkowy wynosi 0,3% ceny nieruchomości zgodnie z art. 83 ust. 2 pkt 2 ugn.

GOPS pismem z dnia 28.10.2016r. zwrócił się o wyrażenie zgody na udzielenie bonifikaty w wysokości 99% od ww opłaty.

Z uwagi na fakt, że na nieruchomości oddanej w trwały zarząd prowadzona jest przez GOPS jego działalność statutowa w zakresie opieki społecznej, GOPS nie prowadzi działalności zarobkowej i nie uzyskuje żadnych dochodów z tego tytułu, wg art. 84 ust. 3 pkt 2 ugn Rada Gminy Jedlnia-Letnisko może wyrazić zgodę na udzielenie bonifikaty od ww. opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nieruchomości objętej niniejszą uchwałą.

Należy zauważyć, że nieruchomość przekazywana w trwały zarząd stanowi własność Gminy Jedlnia-Letnisko, a GOPS otrzymuje od gminy środki finansowe na realizację celów statutowych m.in. na koszty utrzymania przekazywanej w trwały zarząd nieruchomości.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.


KIEROWNIK
Reforatu Inwestycji, Gospodarki
Przestrzennej i Środków Unijnych
inż. Mariusz Ruszkowski

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY JEDLNIA-LETNISKO
z dnia 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Jedlnia-Letnisko
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, Rada Gminy Jedlnia-Letnisko uchwala co następuje :

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Jedlnia-Letnisko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

UZASADNIENIE

Głównym celem Programu Współpracy Gminy Jedlnia-Letnisko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Jedlnia-Letnisko oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi. Współpraca opiera się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans.

Art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) stanowi o obowiązku uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi po przeprowadzeniu konsultacji.

Konsultacje Programu zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą Nr XLVII/280/2014 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie konsultacji społecznych na terenie gminy Jedlnia-Letnisko.

W świetle powyższego podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Jedlnia-Letnisko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 jest zasadne.

SEKRETARZ GMINY

mgr Elżbieta Komarowska

*Załącznik nr 1 do Uchwały Nr
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia r.*

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY JEDLNIA-LETNISO
Z ORGANIZACJAMI POZARZADOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2017**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekcioć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 1817);
- 2) **zadania publiczne** - należy przez to rozumieć zadania określone w art.4 ustawy;
- 3) **organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy;
- 4) **programie** - należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Jedlnia-Letnisko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”
- 5) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Jedlnia-Letnisko,
- 6) **działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art.4 ustawy;
- 7) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11, ust.2 i w art.13 ustawy;
- 8) **„Wójtce”** - rozumie się Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko

§ 2. Roczny Program Współpracy Gminy Jedlnia-letnisko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 jest dokumentem przedstawiającym politykę władz gminy wobec organizacji pozarządowych w zakresie realizowania zadań własnych przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej.

ROZDZIAŁ II

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3.1. **Celem głównym** Programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Jedlnia-Letnisko oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. **Celami szczegółowymi** Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) racjonalne wykorzystanie środków budżetowych gminy;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;

- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
- 6) promowanie i wzmocnienie postaw obywatelskich.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **Pomocniczości** - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** - oznacza to dobrowolną współpracą równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) **efektywności** - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **jawności** - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie widome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji;
- 6) **uczciwej konkurencji** - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji, odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania
- 7) **równości szans** - obie strony dbają o włączanie na równych prawach grup mniejszościowych w realizację zadań publicznych.

Osobą odpowiedzialną i nadzorującą realizację zasad jak i sam program współpracy będzie pełnomocnik wyznaczony przez Wójta Gminy, który będzie na bieżąco kontrolował realizację programu.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań własnych gminy określanych w ustawach;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 6. Gmina Jedlnia-Letnisko podejmuje współpracę z organizacjami w formie finansowej:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji (za priorytetowe przyjmuje się dofinansowanie projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych), powierzenie lub wsparcie przez Gminę realizacji zadań publicznych przez organizację pozarządową może mieć charakter wieloletniej współpracy na czas określony nie dłuższy niż 5 lat;
- 2) z własnej inicjatywy organizacja może złożyć ofertę na realizację zadania publicznego, także takiego które dotychczas było realizowane w inny sposób, w tym przez organ administracji publicznej.

§ 7. Współpraca może przyjmować również inne formy pozafinansowe, takie jak:

- 1) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących realizacji zadań własnych gminy;
- 2) udzielenie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji np. wsparcie merytoryczne prowadzonych zadań;
- 3) informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania;
- 4) nawiązywanie partnerstw pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi w szczególności w zakresie lokalnym i poszanowaniu zasady równych szans w funkcjonowaniu i działaniu partnerstw,
- 5) promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych

- i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy, które mogą uzyskać środki z innych źródeł np. tworzenie zespołów konsultacyjno-doradczych,
- 6) pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych- dostęp do stron internetowych Gminy celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych działaniach.
 - 7) uczestniczenia organizacji pozarządowych w identyfikowaniu problemów społecznych w gminie,
 - 8) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich zharmonizowania poprzez publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych gminy lub biuletynie informacji publicznej, na tablicy ogłoszeń, innych dostępnych gminie mediach oraz poprzez wspólne konsultacje zadań priorytetowych na kolejny rok.
 - 9) pomoc w promowaniu inicjatyw lokalnych, grup obywatelskich przy realizacji zadań publicznych z możliwością udziału organizacji pozarządowych;
 - 10) tworzenie grup roboczych, w których uczestnikami będą m.in. przedstawiciele grup nieformalnych;
 - 11) pomoc organizacjom pozarządowym w zakresie organizacji wsparcia szkoleniowo-doradczego oraz animacyjnego przy zachowaniu zasady równych szans w tym poprzez łączenie zadań publicznych w ramach art.4 ust.1 pkt. 33 ustawy,
 - 12) Pomoc organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych poprzez udostępnienie mienia komunalnego Gminy, w szczególności w zakresie wsparcia działalności na rzecz organizacji pozarządowych (art.4 ust.1 pkt. 33 ustawy),
 - 13) W miarę możliwości samorząd udziela pożyczek i gwarancji dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - 14) Pomoc i równy dostęp do zakupu usług zlecanych przez Gminę zgodnie z PZP z uwzględnieniem klauzul społecznych,

Wszystkie nie określone powyżej zasady i formy współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a samorządem na terenie Gminy Jedlnia – Letnisko zostały omówione i unormowane w dokumencie „Procedury i standardy zlecania zadań publicznych przez Gminę Jedlnia – Letnisko”.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadanie publiczne

§ 8. Za priorytetowe zadania Gminy do realizacji w roku 2017 we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje się następujące zadania:

1. Kultura fizyczna i sport:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej kierowanej do dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
 - b) organizacja zawodów i turniejów sportowych,
 - c) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportu szkolnego.
2. Tradycja narodowa i świadomość obywatelska:
 - a) upowszechnianie polskiej tradycji narodowej wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży szkolnej
 - b) organizowanie przedsięwzięć promujących postawy patriotyczne i obywatelskie wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży szkolnej w tym:
 - spotkań i warsztatów
 - wyjazdów dla dzieci i młodzieży
 - uroczystości o charakterze patriotycznym
 - a) wspieranie rozwoju społeczności lokalnej
3. Krajoznawstwo, wypoczynek dzieci i młodzieży:
 - a) organizowanie wyjazdów dla dzieci i młodzieży szkolnej o charakterze wypoczynkowym i edukacyjnym
4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
5. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
6. Ochrona i promocja zdrowia.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy Program realizowany będzie od 01 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ogłoszeniach o otwartym konkursie ofert.

- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - d) ocenia proponowaną, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - e) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Jedlnia-Letnisko.
9. Każdy oferent może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty na pisemny wniosek.
10. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy o wsparcie/zlecenie wykonania zadania publicznego.
11. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jedlnia-Letnisko oraz na stronie internetowej www.jedlnia.pl

ROZDZIAŁ XII

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

- § 18.** 1. Projekt programu współpracy na rok 2017 powstał na bazie programu współpracy na rok 2016 i w oparciu o doświadczenie jego realizacji w latach ubiegłych.
2. Projekt programu został skonsultowany w oparciu o „Regulamin Konsultacji Społecznych Gminy Jedlnia – Letnisko” (uchwała nr XLVII/280/2014 Rady Gminy Jedlnia – letnisko z dnia 15.05.2014 r.)
3. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

4. Raport z prowadzonych konsultacji będzie zamieszczony na stronie internetowej www.konsultacje.jedlnia.pl

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 19.1. W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy z podmiotami Programu stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 1817) oraz ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Uchwała Nr
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia

w sprawie warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjętej Uchwałą Nr XXVII/169/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 19 września 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zwanej dalej „deklaracją”, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 2. 1. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 262 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity – Dz. U. z 2014 r., poz. 1114).

2. Dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów, kopii dokumentów elektronicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015 r., poz. 971).

3. Układ informacji i powiązań składanych deklaracji zgodny ze wzorem deklaracji w formie pisemnej określa załącznik nr 1 do uchwały.

4. Przekazanie deklaracji następuje poprzez elektroniczne wypełnienie wzoru deklaracji stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały po opatrzeniu ważnym, kwalifikowanym certyfikatem lub profilem zaufanym i przesłanie go na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Jedlnia-Letnisko na Platformie Usług Administracji Publicznej www.epuap.gov.pl.

1
9

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska

inż. Aneta Mostonek

RADCA PRAWNY
Aneta Garza-Wojtowicz
KL-1084

**Uzasadnienie
do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia ...**

w sprawie warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Art. 6n. ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) zobowiązuje Radę Gminy do określenia w drodze uchwały, stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności:

- 1) ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 2) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
- 3) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone.

Wzór deklaracji został przyjęty odrębną uchwałą Nr XXVII/169/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 19 września 2016 w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Zatem niezbędne jest uchwalenie warunków oraz trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wobec powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione.


KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Polnizowa i Ochrony Środowiska
mgr. Aneta Mosionek

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ...

**Układ informacji i powiązań między danymi
w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy
w formacie danych XML**

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xs:schema xmlns:wnio="http://epuap.gov.pl/fe-model-
web/wzor_lokalny/1425062/DeklaracjaOdpadyKomunalnej2/"
xmlns:inst="http://crd.gov.pl/xml/schematy/instytucja/2009/11/16/"
xmlns:oso="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/"
xmlns:meta="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/"
xmlns:str="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/"
xmlns:wyr="http://crd.gov.pl/wzor/2008/05/09/1/"
xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
xmlns:adr="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/"
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified"
targetNamespace="http://epuap.gov.pl/fe-model-
web/wzor_lokalny/1425062/DeklaracjaOdpadyKomunalnej2/"
xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"><xs:import schemaLocation="http://crd.g
ov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/adres.xsd"
namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/"><xs:import schemaLocation
="http://www.w3.org/TR/xmldsig-core/xmldsig-core-schema.xsd"
namespace="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"><xs:import schemaLocation="http://crd.
gov.pl/wzor/2008/05/09/1/schemat.xsd"
namespace="http://crd.gov.pl/wzor/2008/05/09/1/"><xs:import schemaLocation="http://crd.g
ov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/struktura.xsd"
namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/"><xs:import schemaLocat
ion="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/meta.xsd"
namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/"><xs:import schemaLocation=
"http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/osoba.xsd"
namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/"><xs:import schemaLocation
="http://crd.gov.pl/xml/schematy/instytucja/2009/11/16/instytucja.xsd"
namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/instytucja/2009/11/16/"><xs:simpleTypename=
"documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID44_ty
pe"><xs:restriction base="xs:date"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSche
ma_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID32_type"><xs:restricti
on base="xs:date"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Doku
ment_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID35_type"><xs:listItem Type="wnio:do
cumentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID35_eleme
nts_type"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wn
io_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID35_elements_type"><xs:restriction base="xs:str
ing"><xs:enumeration value="1"/></xs:restriction></xs:simpleType><xs:simpleTypename="
documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID38 typ
e"><xs:listItem Type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wni
```

[illegible]

[illegible]

```

tionbase="xs:string"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID25_type"><xs:restrictionbase="xs:string"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID26_type"><xs:restrictionbase="xs:string"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID27_type"><xs:restrictionbase="xs:string"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID45_type"><xs:listitemType="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID45_elements_type"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID45_elements_type"><xs:restrictionbase="xs:string"><xs:enumerationvalue="1"/></xs:restriction></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID1_type"><xs:listitemType="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID1_elements_type"/></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID1_elements_type"><xs:restrictionbase="xs:string"><xs:enumerationvalue="1"/></xs:restriction></xs:simpleType><xs:simpleTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID0_type"><xs:restrictionbase="xs:date"/></xs:simpleType><xs:complexType="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_type"><xs:sequence><xs:elementname="ID44" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID44_type"/><xs:elementname="ID32" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID32_type"/><xs:elementname="ID35" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID35_type"/><xs:elementname="ID38" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID38_type"/><xs:elementname="ID31" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID31_type"/><xs:elementname="ID39" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID39_type"/><xs:elementname="ID47" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID47_type"/><xs:elementname="ID43" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID43_type"/><xs:elementname="ID16" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID16_type"/><xs:elementname="ID37" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID37_type"/><xs:elementname="ID40" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID40_type"/><xs:elementname="ID41" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID41_type"/><xs:elementname="ID42" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID42_type"/><xs:elementname="ID2" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID2_type"/><xs:elementname="ID3" type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID3_type"/><xs:elementname="ID48"

```

[illegible]

```

type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID24_type"/><xs:elementname="ID25"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID25_type"/><xs:elementname="ID26"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID26_type"/><xs:elementname="ID27"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID27_type"/><xs:elementname="ID45"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID45_type"/><xs:elementname="ID1"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID1_type"/><xs:elementname="ID0"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_wnio_ID0_type"/></xs:sequence></xs:complexType><xs:complexTypename="documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_type"><xs:sequence><xs:elementname="Wartosc"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_wnio_Wartosc_type"/></xs:sequence></xs:complexType><xs:complexTypename="documentSchema_wnio_Dokument_type"><xs:sequence><xs:elementname="OpisDokumentu"
type="str:OpisDokumentuTyp" minOccurs="0"/><xs:elementname="TrescDokumentu"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_wnio_TrescDokumentu_type"/><xs:elementminOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
ref="ds:Signature"/></xs:sequence></xs:complexType><xs:complexTypename="documentSchema_type"><xs:sequence><xs:elementname="Dokument"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_type"/></xs:sequence></xs:complexType><xs:elementname="Dokument"
type="wnio:documentSchema_wnio_Dokument_type"/></xs:schema>

```