

SPRAWOZDANIE CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE

**z wykonania zadania publicznego
Konkurs : rozwój i promocja kultury.**

Zadanie Nr 3 Festyny okolicznościowe

Zadanie Nr 4 Zajęcia rozwijające uzdolnienia dzieci i młodzieży

Zadanie Nr 5 Imprezy, działania zajęcia o charakterze kulturalnym

**Rozwój i promocja kultury poprzez organizowanie imprez oraz przedsięwzięć dla dzieci,
młodzieży i osób dorosłych z gminy Jedlnia Letnisko
(nazwa własna zadania)**

w okresie od 01.03.2015 r. do 31.12.2015 r.

określonego w umowie nr 67/2015/REKiS

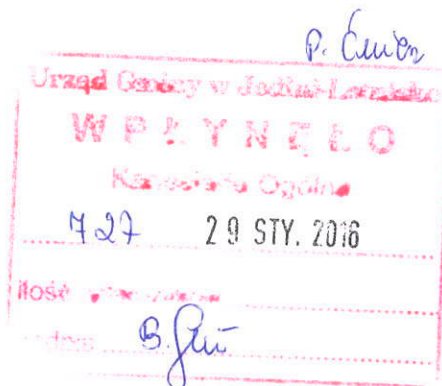
zawartej w dniu 23.03.2015 r., pomiędzy

Gminą Jedlnia - Letnisko reprezentowaną przez Wójta Gminy Jedlnia - Letnisko

a

Stowarzyszeniem „Jedlnia Dzieciom”
(nazwa organizacji pozarządowej*/podmiotu jednostki organizacyjnej*)

Data złożenia sprawozdania: 29.01.2016 r.



[Handwritten signature]

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – dlaczego?

Celem określonym w przedmiotowej ofercie było stworzenie alternatywy wykorzystania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży poprzez edukację kulturalną i sportową, przybliżenie i zaszczepienie w mieszkańcach Gminy wrażliwości kulturalnej, rywalizację sportową, jak również coraz intensywniejsza integracja społeczności lokalnej wokół imprez celowych i festynów rodzinnych. W naszym mniemaniu udało się osiągnąć i zrealizować zamierzone cele poprzez aktywizację kulturalną i ruchową dla grupy ponad 190 dzieci z rejonu Gminy Jedlni-Letnisko, poprzez organizację imprez okolicznościowych (Festyny rodzinne, turnieje sportowe) i celowych, integrację lokalnej społeczności wokół imprez kulturalnych i zajęć edukacyjnych, stworzenie środowiska skupiającego młodzież o podobnych zainteresowaniach skutkujące wzmocnieniem więzi pomiędzy podopiecznymi i skierowaniem ich zainteresowania na kulturę i sport, rozwijające ich osobowość, stworzenie aktywnej i kreatywnej alternatywy dla alkoholu, narkotyków i agresji wśród młodzieży, propagowanie odpowiednich wzorców zachowań podczas wspólnych działań kulturalno-sportowo-rekreacyjnych.

Zdobyte umiejętności uczestnicy zajęć mieli okazję zaprezentować na pokazach tanecznych oraz podczas rozgrywek sportowych organizowanych podczas imprez i festynów organizowanych przez nasze Stowarzyszenie. Spotkania te były również idealnym przykładem na integrację lokalnej społeczności oraz doskonałą alternatywą spędzania wolnego czasu w najbliższej nam okolicy.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców ²⁾

Głównym i podstawowym celem realizowanego projektu było stworzenie i zaszczepienie w mieszkańcach Gminy wrażliwości kulturalnej, rywalizacji sportowej, jak również integracja społeczności lokalnej wokół imprez celowych i festynów rodzinnych, czyli stworzenie dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych alternatywy dla spędzania wolnego czasu. Dzięki środkom pozyskanym w ramach projektu stworzyliśmy szansę nieodpłatnego uczestnictwa zarówno w zajęciach edukacyjno-kulturalnych (nauka języka angielskiego, zajęcia teatralne, zajęcia plastyczne, zajęcia kulinarne, koncerty, festyny i imprezy okolicznościowe), jak również w zajęciach rozwijających inne zdolności (jak zajęcia taneczne, sztuk walki, zajęcia z zakresu baletu, koło szachowe). Wiemy doskonale jak duży wpływ na frekwencję i zaangażowanie ma konieczność uiszczenia nawet drobnych opłat, przez co utalentowane i chętne dzieci oraz młodzież z rodzin o niższym statusie materialnym tracą możliwość rozwijania swoich zdolności i pasji. Wychodząc naprzeciw problemowi, w miarę możliwości finansowych, Stowarzyszenie zdecydowało się na rozszerzenie pakietu dostępnych nieodpłatnie zajęć, nie objętych przedmiotową ofertą.

W ramach projektu zrealizowaliśmy zajęcia w małych grupach dla **około 320 uczestników** oraz imprezy okolicznościowych **dla ponad 1400 osób**.

Zajęcia taneczne – 2 grupy, 80 osób (2h tygodniowo) obsługiwane przez jednego instruktora (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)

Zajęcia teatralne – 2 grupy, 25 osób (2h tygodniowo) obsługiwane przez jednego instruktora (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)

Zajęcia sztuk walki – 1 grupa, 12 osób (2h tygodniowo) obsługiwane przez jednego instruktora (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)



Zajęcia kulinarne – 1 grupa, 15 osób (1h tygodniowo) obsługiwane przez jednego prowadzącego (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)
Zajęcia piłkarskie – 2 grupy, 70 osób (4h tygodniowo) obsługiwane przez jednego instruktora (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)
Zajęcia tenisowe - 2 grupy, 12 osób (2h tygodniowo), obsługiwane przez jednego instruktora (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)
Zajęcia plastyczne - 1 grupa, 10 osób (1h tygodniowo), obsługiwane przez jednego prowadzącego (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)
Zajęcia szachowe - 1 grupa, 12 osób (1h tygodniowo), obsługiwane przez jednego instruktora (przez 8 miesięcy od marca do grudnia, z wyłączeniem wakacji)
Zajęcia baletowe - 1 grupa, 18 osób (2h tygodniowo), obsługiwane przez jednego prowadzącego (przez 4 miesiące od września do grudnia)

W ramach zajęć zakupione zostały stroje sportowe, stroje na występy i pokazy taneczne, sprzęt sportowy na zajęcia ruchowe i turnieje, materiały plastyczne, materiały dekoracyjne i papiernicze na zajęcia teatralne oraz szereg artykułów kulinarnych.

Zgonie z przedmiotowa oferta zrealizowane zostały przedsięwzięcia:

- Koncerty organowe – 2 koncerty dla łącznie 400 osób – to cykl koncertów realizowanych w lipcu i sierpniu, przy współpracy z Parafią p.w. św. Józefa w Jedlni-Letnisko w ramach I Edycji Koncertów Organowych „Cantate Domino Cantitum Novum”, wykorzystując odrestaurowane zabytkowe organy w malowniczym kościele naszej gminy. (Koszt 2000 zł)
- Impreza rodzinna przy kościele - to dalszy aspekt współpracy naszego Stowarzyszenia z Parafią p.w. św. Józefa w Jedlni-Letnisko. Spotkanie zorganizowane z okazji dnia patrona dzieci i młodzieży św. Stanisława Kostki, odbyło się dla 150 uczestników przy grillu, kawiarence i zabawie w towarzystwie wesołych dźwięków zespołu muzycznego „Jak najbardziej”. (Koszt 1700 zł)
- Festyn Rodzinny z okazji Dnia Dziecka - Spotkanie rozpoczęliśmy Rajdem Rowerowym. Trasa przebiegała w okolicach zalewu w Siczkach i była trudnością dostosowana dla najmłodszych uczestników. Po drodze, w wyznaczonych miejscach, czekały niespodzianki i zadania do wykonania. Na mecie każdy z małych rowerzystów otrzymał pamiątkowy medal i drobny upominek. Następnie na boisku „Orlika” przy ZSO w Jedlni-Letnisku odbył się towarzyski mecz pokazowy w piłkę siatkową, a następnie występ małych tancerek z klas 0. Kolejną atrakcją był III Turniej w piłkę nożną dla najmłodszych. Rozgrywki cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem. Zgłosiło się do nich 40 uczestników. Dzieciaki zostały podzielone na 5 drużyn. Po zakończeniu każdy z uczestników otrzymał medal i nagrodę. W tym samym czasie, w budynku szkoły, odbywał się II Turniej szachowy o Puchar Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko. W turnieju brało udział 18 uczestników w wieku do 18 lat, nie tylko z terenu naszej gminy. Wyniki zostały oficjalnie wpisane do ogólnego rankingu szachowego, w odpowiednich kategoriach. Kolejną atrakcją była zabawa "Poszukiwanie Skarbu". Przy pomocy zaprzyjaźnionego szczepu harcerskiego, udało się zorganizować super zabawę. Polegała ona na rozszyfrowaniu przygotowanej mapy i dotarciu do ukrytego skarbu. Zagadka okazała się skomplikowana i emocjonująca, w wyznaczonych punktach trzeba było wykonać dodatkowe zadania. Dla najmłodszych przygotowane były też inne atrakcje: dmuchane zamki, punkt plastyczny, punkt malowania twarzy, stoiska z popcornem, lodami i watą cukrową oraz zaplecze gastronomiczne w postaci grilla z kiełbaskami.
- Warsztaty „Kulinarni matematycy” – w półkoloniach uczestniczyło 47 dzieci (06.07-31.07.2015). Odbyły się dwa turnusy dwutygodniowe. Dzieci objęte były opieką 2 opiekunów oraz miały zapewnione wyżywienie w formie cateringu obejmujące ciepły posiłek i

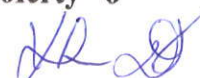
Handwritten signature

suchy prowiant. Podczas obu turnusów dzieci uczestniczyły w serii zabaw ćwiczących zastosowanie matematyki w różnych aspektach życia codziennego, wykonywały prace plastyczne, brały udział w zajęciach z piłki nożnej na boisku pobliskiego „Orlika”, odkrywały i doskonaliły talenty taneczne oraz uczestniczyły w zajęciach z języka angielskiego. Przygotowaliśmy również w ramach urozmaicenia czasu wycieczki tematyczne. Pierwszą był wyjazd do Muzeum wsi Radomskiej i udział w warsztatach „Jak to dawniej bywało”. Drugą wyjazd do kina na seans filmowy. Kolejną obcowanie z naturą pięknej Puszczy Kozienickiej na szlaku Królewskich Źródeł połączone z pieczeniem kielbasek.

- Festyn Rodzinny „Rozpoczęcie Lata” – dla 600 uczestników (20.06.2015) - Spotkanie rozpoczęło kolejny Turniej Szachowy, który odbył się w budynku Gminno-Parafialnego Centrum Kultury i Formacji „Przystań” przy kościele parafialnym w Jedlni-Letnisko. Na plaży przy moło czekało na zainteresowanych, młodszych i starszych uczestników mnóstwo atrakcji. Najpierw odbył się pokaz taneczny dzieci, które trenują od września pod okiem profesjonalnej instruktorki, w ośrodku przy kościele, w ramach bezpłatnych zajęć tanecznych prowadzonych przez nasze Stowarzyszenie. Następnie na moło zagościły panie z pokazem zumby. W ramach festynu odbyły się również regaty żeglarskie, wyścigi kajakowe i pokazy skimboardingowe, zorganizowane przez nasze Stowarzyszenie przy współpracy z Klubem Żeglarskim „Ikar” w Jedlni-Letnisko. Swoich sił mogli spróbować mali i więksi biegacze, biorąc udział w charytatywnym biegu dla Adasia pod hasłem „Biegiem na pomoc”. Skorzystać można było również z konsultacji z trenerką Nordic-walking, która bezpłatnie mierzyła poziom tkanki tłuszczowej, informując o prawidłowych nawykach żywieniowych i instruowała jak prawidłowo chodzić z „kijkami”. Podczas festynu odbył się również turniej piłki plażowej. Dla najmłodszych przygotowane zostały różne zabawy, przeciąganie skakanki, bieg z balonami i z piłeczkami, konkurs na najfajniejszą budowlę z piasku. Po zakończeniu każdy z uczestników otrzymał nagrodę za wspaniałą pracę. Na chętnych czekało też szerokie zaplecze gastronomiczne. Kawiarenka przygotowana przez mamy z naszego Stowarzyszenia, bezpłatna zupka i kielbaska z grilla, stoisko z przekąskami, wata cukrowa, popcorn.
- Spotkanie mikołajkowe – 18.12.2015 w Parafialno-Gminnym Centrum Formacji i Kultury „Przystań”, odbyła się impreza zrealizowana dla 180 uczestników. Podczas spotkania rozlosowaliśmy atrakcyjne nagrody wśród wszystkich dzieci uczestniczących w zajęciach organizowanych przez nasze Stowarzyszenie. Dla wszystkich przybyłych dzieciaków paczki choinkowe pełne słodkości wręczył gość specjalny czyli Mikołaj.
- Akcję kulturalną „czytam i podaję” - środki przeznaczone na zakup budki lub domku drewnianego określone w ofercie w pozycji nr 3. V., jak również na organizację „Kina pod gwiazdami” w ramach Festynu Rodzinnego pozycja nr 3. R., zgodnie z pismem złożonym w Urzędzie Gminy Jedlnia-Letnisko dnia 16 grudnia 2015 r. pod numerem 9048, przez nasze Stowarzyszenie, zostały przesunięte na realizację poszerzonej oferty bezpłatnych zajęć (zajęcia szachowe, baletowe i plastyczne) oraz na dofinansowanie pozostałych zajęć objętych ofertą.

Wszystkie nasze zajęcia realizowane były w salach Gminno-Parafialnego Centrum Formacji i Kultury „Przystań”, w pomieszczeniach ZSO w Jedlni-Letnisko, na obiektach sportowych zlokalizowanych na terenie szkoły (Orlik, kort) oraz nad zalewem w Jedlni-Letnisko, we współpracy z szczeblem harcerskim, Klubem Żeglarskim „Ikar”. Pełną realizację założonego projektu udało się zrealizować przy udziale członków Stowarzyszenia, pomocy osób zaangażowanych w obsługę techniczną organizowanych imprez oraz koordynatora projektu.

Z uwagi na niedoszacowane ilości uczestników realizowanych przez nas zajęć oraz koniecznością utworzenia dodatkowych grup uczestników oraz poszerzeniem oferty o



dodatkowe 3 rodzaje zajęć (zajęcia baletowe, zajęcia plastyczne i zajęcia szachowe), Zarząd Stowarzyszenia podjął decyzję o znacznym powiększeniu wkładu finansowego w ramach wkładu własnego realizowanego projektu. Udział własny Stowarzyszenia zmienił się z 18,83 % na 22,79%.

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania, /należy użyć tych samych miar, które były zapisane w ofercie realizacji zadania, w części II pkt

W miesiącu marcu przeprowadzona została promocja projektu oraz rekrutacja uczestników na zajęcia, polegająca na kolportażu ulotek reklamowych oraz ekspozycji plakatów w miejscach najczęściej odwiedzanych przez mieszkańców naszej gminy (szkoła, przedszkole, kościół, ośrodek parafialny, duże sklepy). Formularz zgłoszeniowy na zajęcia oraz wszelkie informacje przekazywane były stale przez koordynatora projektu oraz przez pozostałych, aktywnych członków Stowarzyszenia. Jednocześnie aktualne informacje o zajęciach, zabawach, festynach i wszystkich naszych przedsięwzięciach pojawiały się na bieżąco na stronie internetowej Stowarzyszenie, jak również na stronie urzędu gminy oraz w ogłoszeniach parafialnych Kościoła p.w. św. Józefa.

Akcja promocyjna została powtórzona na początku września, po zakończeniu wakacji, w ramach przypomnienia i zachęcenia większej liczby uczestników.

Poniżej przedstawiamy szczegółowy wykaz zajęć zrealizowanych w ramach projektu. Wszystkie zajęcia określone są w systemie miesięcznym z wyszczególnioną ilością godzin oraz liczbą uczestników i prowadzących. Łączna ilość uczestników zajęć i imprez (powyżej 1300 osób) prowadzonych przez 9 instruktorów i 5 osób technicznych odpowiedzialnych za stronę techniczną imprez w ramach 718 godzin zajęć oraz 6 imprez celowych.

1. Zajęcia taneczne – realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 31.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w dwóch grupach (dla 80 uczestników), po 2 godz. tygodniowo (poniedziałki). Łączna ilość godzin zajęć - 62, prowadzonych przez jednego instruktora ze szkoły tańca.
2. Zajęcia teatralne – realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 31.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w dwóch grupach (dla 25 uczestników) po 2 godz. tygodniowo (środa, piątek). Łączna ilość godzin zajęć - 53, prowadzonych przez jednego instruktora.
3. Zajęcia ze sztuk walki – realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 31.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w jednej grupie (dla 12 uczestników) po 2 godz. tygodniowo (piątki). Łączna ilość godzin zajęć - 52, prowadzonych przez jednego instruktora.
4. Zajęcia językowe (angielski) - realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 30.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w 8 grupach (dla 80 uczestników) po 2 godz. tygodniowo (poniedziałek, środa, czwartek i piątek). Łączna ilość godzin zajęć - 341, prowadzonych przez trzech wykładowców.
5. Zajęcia ruchowe (piłka nożna) - realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 31.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w dwóch grupach (dla 70 uczestników) po 2 godz. tygodniowo (wtorek, czwartek). Łączna ilość godzin zajęć - 127, prowadzonych przez jednego instruktora.
6. Zajęcia ruchowe (tenis) - realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 30.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w dwóch grupach (dla 12 uczestników), po 2 godz. tygodniowo (sobota). Łączna ilość godzin zajęć - 56, prowadzonych przez jednego instruktora.
7. Zajęcia kulinarne - realizowane w okresie 01.03. do 30.06 oraz 01.09 do 30.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w jednej grupie (dla 15 uczestników), 1 godz. tygodniowo (wtorek). Łączna ilość godzin zajęć - 27, prowadzonych przez jednego instruktora.

W związku z bardzo dużym zainteresowaniem naszą działalnością, rozszerzyliśmy dostępność bezpłatnych zajęć, nie objętych przedmiotową ofertą, finansowanych ze środków własnych Stowarzyszenia, o dodatkowe pozycje. Dotyczy to 70 godzin zajęć:

1. Zajęcia szachowe - realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09. do 30.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w jednej grupie (dla 12 uczestników), 1 godz. tygodniowo (sobota). Łączna ilość przeprowadzonych zajęć - 25 godz., prowadzonych przez jednego instruktora
2. Zajęcia plastyczne - realizowane w okresie od 01.03 do 30.06 oraz od 01.09 do 30.12 (8 miesięcy). Zajęcia odbywały się w jednej grupie (dla 10 uczestników), 1 godz. tygodniowo (wtorek). Łączna ilość przeprowadzonych zajęć - 28 godz., prowadzonych przez jednego instruktora.
3. Zajęcia baletowe - realizowane w okresie od 01.09 do 31.12 (4 miesiące). Zajęcia odbywały się w jednej grupie (dla 18 uczestników), po 2 godz. tygodniowo (środa, piątek). Łączna ilość przeprowadzonych zajęć - 17 godz., prowadzonych przez jednego instruktora.

W ramach zaplanowanych akcji przeprowadzone zostały:

1. Koncerty organowe – realizowane w lipcu i sierpniu przy współpracy z Parafią p.w. św. Józefa w Jedlni-Letnisko w ramach I Edycji Koncertów Organowych „Cantate Domino Cantitum Novum” - ok. 400 uczestników.
2. Impreza rodzinna zorganizowana z okazji dnia patrona dzieci i młodzieży św. Stanisława Kostki przy współpracy z Parafią p.w. św. Józefa w Jedlni-Letnisko. Spotkanie odbyło się dla 150 uczestników przy grillu i zabawie w towarzystwie wesołych dźwięków zespołu muzycznego.
3. Dzień Dziecka – 30.05.2015 – na terenie ZSO w Jedlni-Letnisko odbył się Festyn rodzinny dla 100 dzieci i ich rodziców. Podczas imprezy odbył się rajd rowerowy, turniej piłki nożnej, towarzyski mecz piłki siatkowej, gry i zabawy dla dzieci, poszukiwanie skarbów, konkursy i zabawy integracyjne. Na zgromadzonych zorganizowany był grill oraz kawiarenka.
4. Festyn Rodzinny „Rozpoczęcie Lata” zrealizowany w dniu 20.06.2015 r. we współpracy ze Stowarzyszeniem Miłośników Jedlni i Wrzosowa, Harcerzami, Klubem Żeglarskim. Impreza odbyła się na terenie przy zalewie. Podczas spotkania odbył się bieg charytatywny pod hasłem „Biegiem na pomoc”, regaty żeglarskie zorganizowane przez Klub Żeglarski Ikar, pokazy i szkółka skimboardingu, turniej piłki siatkowej, szkoła nordic walking, zabawy dla dzieci, dmuchane zamki, pokaz Zumby, konkurs na najlepszą budowlę z piasku. Przygotowane również było zaplecze gastronomiczne: grill, kawiarenka. Dla uczestników przygotowane były nagrody i medale. Przybliżona liczba uczestników 600.
5. Warsztaty „Kulinarni matematycy” – odbyły się w formie półkolonii w okresie 06.07-31.07.2015 – dla 47 dzieci, objętych opieką 2 opiekunów, w Gminno-Parafialnym Centrum Formacji i Kultury „Przystań”. W ramach zajęć dla dzieci zorganizowane zostały: zabawy z nauką liczenia, zabawy kulinarne, zajęcia z piłki nożnej na boisku „Orlik”, zajęcia językowe (angielski), tańce na świeżym powietrzu, zabawy plastyczne, wyjazd do kina, wizyta w Muzeum Wsi Radomskiej, wycieczka do Królewskich Źródeł. Dzieci zapewnione miały wyżywienie w formie cateringu.
6. Spotkanie mikołajkowe – 18.12.2015 odbyła się impreza zrealizowana dla 180 uczestników zajęć organizowanych przez nasze Stowarzyszenie. Dla dzieci przygotowanych zostały paczki choinkowe wręczone przez Mikołaja.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

L p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (Plan-zgodnie z umową)			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*			Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wniosko wanej dotacji (w zł)	Z tego z środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wniosko wanej dotacji (w zł)	Z tego z środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wniosko wanej dotacji (w zł)	Z tego z środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
I Koszty bezpośrednie										
1	Wynagrodzenia osobowe razem	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2	Wynagrodzenia bezosobowe – razem (zestawienie nr 1) a) zajęcia dla dzieci b) obsługa i koszty organizacji	62465,56 48616,00 13849,56	50820,00	11645,56	-	-	-	-	62465,56 48616,00 13849,56	50820,00	11645,56
3	Zużycie materiałów – razem a) sprzęt sportowy (zest. nr 2) b) nagrody, medale, dyplomy (zest. nr 3) c) materiały na zajęcia i warsztaty (zest. nr 4) d) artykuły spożywcze (zest. nr 5) e) grill, kawiarek (poz.nr 6) f) paczki świąteczne (poz.nr7)	20203,62 3157,78 7430,87 2390,84 5435,01 700,00 1089,12	13140,00	7063,62	-	-	-	-	20203,62 3157,78 7430,87 2390,84 5435,01 700,00 1089,12	13140,00	7063,62
4.	Usługi obce – razem (zest. nr 8)	4269,54	3100,00	1169,54	-	-	-	-	4269,54	3100,00	1169,54

5.	Podróże służbowe – razem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Ubezpieczenia – razem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Inne opłaty i składki (zest. nr 9)	5452,62	3100,00	2352,62	-	-	-	-	5452,62	3100,00	2352,62	
	Suma kosztów bezpośrednich	92391,34	70160,00	22231,34	-	-	-	-	92391,34	70160,00	22231,34	
II Koszty pośrednie związane z realizacją zadania (do 5% dotacji) zestawienie nr 10												
1.	Wynagrodzenie koordynatora	8720,00	7840,00	880,00	-	-	-	-	8720,00	7840,00	880,00	
2.	Wynagrodzenie księgowa	2500,00	2000,00	500,00	-	-	-	-	2500,00	2000,00	500,00	
	Suma kosztów pośrednich	11220,00	9840,00	1380,00	-	-	-	-	11220,00	9840,00	1380,00	
II I	Suma kosztów I + II	103611,34	80000,00	23611,34	-	-	-	-	103611,34	80000,00	23611,34	

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (Plan-zgodnie z umową)		Poprzedni okres sprawozdawczy		Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
zł	%	zł	%	zł	%	zł
Koszty pokryte z dotacji	77,21	80000,00	-	-	77,21	80000,00
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów * /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania	22,79	23611,34	-	-	22,79	23611,34
Ogółem:	100%	103611,34	-	-	100%	103611,34

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)³⁾

Zestawienie nr 1

Zestawienie dokumentów – ad. 2 – WYNAGRODZENIA

1.	03.04.2015 - Lista płac nr 2 – za zajęcia w marcu / bez poz.7/	4.330,00
2.	03.04.2015 - Lista płac nr 2a – za zajęcia w marcu	740,00
3.	31.03.2015 - F-ra nr 02 – za zajęcia jęz. angielskiego w marcu	720,00
4.	31.03.2015 - F-ra 05/2015 – za zajęcia tenisowe w marcu	480,00
5.	02.05.2015 - Lista płac nr 3 – za zajęcia w kwietniu /bez poz.7/	2.838,00
6.	02.05.2015 - Lista płac nr 3a – za zajęcia w kwietniu	370,00
7.	30.04.2015 - F-ra nr 10/2015 – za zajęcia tenisowe w kwietniu	240,00
8.	29.04.2015 - F-ra nr 03 – za zajęcia jęz. angielskiego w kwietniu	840,00
9.	02.06.2015 - Lista płac nr 4 – za zajęcia w maju / bez poz. 6 /	3.884,00
10.	02.06.2015 - Lista płac nr 4a – za zajęcia w maju	600,00
11.	29.05.2015 - F-ra nr 08 – za zajęcia jęz. angielskiego w maju	960,00
12.	30.05.2015 - F-ra nr 13/2015 – za zajęcia tenisowe w maju	240,00
13.	06.07.2015 - Lista płac nr 5 – za zajęcia w czerwcu / bez poz.6/	3.770,00
14.	06.07.2015 - Lista płac nr 5a – za zajęcia w czerwcu	360,00
15.	30.06.2015 - F-ra nr 11 – za zajęcia jęz. angielskiego w czerwcu	420,00
16.	30.06.2015 - F-ra nr 16/2015 – za zajęcia tenisowe w czerwcu	480,00
17.	05.10.2015 - Lista płac nr 8 – za zajęcia we wrześniu /bez poz.8/	4.664,00
18.	05.10.2015 - Lista płac nr 8a – za zajęcia we wrześniu	270,00
19.	30.09.2015 - F-ra nr 22/2015 – za zajęcia tenisowe we wrześniu	240,00
20.	02.10.2015 - F-ra 83/10/2015 – za zaj. jęz. angielskiego-wrzesień	240,00
21.	03.11.2015 - Lista płac nr 9 – za zajęcia w październiku/bez poz.8/	6.104,00
22.	03.11.2015 - Lista płac nr 9a – za zajęcia w październiku	930,00
23.	30.10.2015 - F-ra nr 91/10/15 – za jęz. angielski w październiku	960,00



24. 31.10.2015 - F-ra nr 25/2015 – za zajęcia tenisowe w październiku	600,00
25. 07.12.2015 - Lista płac nr 10 – za zajęcia w listopadzie/bez poz.8/	4.904,00
26. 07.12.2015 – Lista płac nr 10a - za zajęcia w listopadzie	810,00
27. 30.11.2015 - F-ra nr 27/2015 – za zajęcia tenisowe w listopadzie	480,00
28. 01.12.2015 - F-ra nr 104/12/15 – za jęz. angielski w listopadzie	900,00
29. 28.12.2015 - Lista płac nr 11 – za zajęcia w grudniu / bez poz.8/	4.412,00
30. 28.12.2015 - Lista płac nr 11a – za zajęcia w grudniu	570,00
31. 28.12.2015 - F-ra nr 109/12/15 – za jęz. angielski w grudniu	660,00
32. 31.12.2015 - F-ra nr 32/2015 – za zajęcia tenisowe w grudniu	600,00

Razem: 48.616,00

33. 22.06.2015 - Umowa zlecenie nr 18/2015 – obsługa techniczna	1.000,00
34. 24.06.2015 - Rachunek 22/2015 – obsługa ratownicza	600,00
35. 29.06.2015 - F-ry 5 szt. – koszty pokazu Skimboardingu	1.003,56
36. 03.07.2015 - Um-zlec. nr 19 – opiekun wakacyjnych warsztatów	1.000,00
37. 03.07.2015 - Um-zlec. nr 20 – opiekun wakacyjnych warsztatów	1.000,00
38. 17.07.2015 - Um-zlec. nr 19a – opiekun warsztatów II turnus	1.000,00
39. 17.07.2015 - Um-zlec. nr 20a – opiekun warsztatów II turnus	1.000,00
40. 02.09.2015 - Rachunek nr 83/2015 – wynagrodzenie za koncert	1.000,00
41. 03.09.2015 - Rachunek nr 84/2015 – wynagrodzenia za koncerty	2.000,00
42. 10.12.2015 - F-ra 2165/12/2015 – koszty organizacji turnieju	1.000,00
43. 23.12.2015 - Um-zlec. nr 25 – obsługa techniczna imprez	500,00
44. 23.12.2015 - Um-zlec. nr 26 – obsługa imprez plenerowych	2.000,00
45. 23.12.2015 - Um-zlec. nr 27 – animator / zabawa choinkowa /	500,00
46. 31.12.2015 - F-ra 01/12/2015 – za pokaz Nording Walking	246,00

Razem: 62.465,56



Zestawienie nr 2

Zestawienie faktur - SPRZĘT SPORTOWY

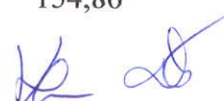
1.	10.06.2015r - Umowa o dzieło / spódniczki na pokaz/	529,00
2.	10.06.2015r - F-ra 42/06/15 / bandamki na Festyn /	19,20
3.	11.06.2015r - F-ra 4530/CI/06/2015 / koszulki sport./	2.189,89
4.	12.06.2015r - F-ra FS 39/2015 / czapki na Festyn /	115,96
5.	15.06.2015r - F-ra nr 8682015000830 / koszulki sport./	224,70
6.	15.06.2015r - F-ra nr 8682 015 000831/ koszulki sport./	15,03
7.	16.06.2015r - F-ra FS 40/2015 / czapki na Festyn	64,00

Razem 3.157,78

Zestawienie nr 3

Zestawienie faktur – NAGRODY, MEDALE, DYPLOMY

1.	28.05.2015 - F-ra nr 025m/05/2015 / medale /	144,00
2.	28.05.2015 - F-ra FAK/04992/2015/0119 / nagrody /	57,36
3.	28.05.2015 - F-ra FV/2015/965/163/965 / nagrody /	172,12
4.	28.05.2015 - F-ra 774/05/2015 / medale /	94,90
5.	28.05.2015 - F-ra 8682015000703 / medale /	89,70
6.	28.05.2015 - F-ra 8682015000701 / nagrody /	193,70
7.	28.05.2015 - F-ra 205648005041 / nagrody /	455,89
8.	29.05.2015 - F-ra 8682015000714 / nagrody /	45,96
9.	29.05.2015 - F-ra 8682015000712 / nagrody /	553,86
10.	29.05.2015 - F-ra FAK/05034/2015/0119 / nagrody /	275,81
11.	29.05.2015 - F-ra 816/05/2015 / medale /	46,50
12.	06.06.2015 - F-ra 02/06/2015 / nagrody	67,50
13.	16.06.2015 - F-ra 974/06/2015 / puchary /	251,20
14.	18.06.2015 - F-ra FV/2015/965/188/965 / nagrody /	159,46
15.	18.06.2015 - F-ra 205669002311 / nagrody /	438,49
16.	18.06.2015 - F-ra 999/06/2015 / medale, dyplomy /	216,40
17.	18.06.2015 - F-ra FV/2015/998/252/998 / nagrody /	154,86



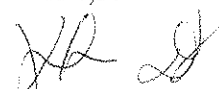
18. 25.06.2015 - F-ra 07/06/2015 / dyplomy /	25,00
19. 26.06.2015 - F-ra nr 15/006511 / dyplomy /	49,20
20. 29.06.2015 - F-ra 100/1/2015/06 / nagrody /	252,15
21. 20.07.2015 - F-ra 91/2015 / nagrody /	500,00
22. 23.11.2015 - F-ra 890/2015/KR / nagrody /	228,10
23. 24.11.2015 - F-ra 44/11/2015 / nagrody /	237,50
24. 01.12.2015 - F-ra 01/228218/15 / nagrody /	19,50
25. 16.12.2015 - F-ra 60117415 / nagrody /	2.701,71

Razem: 7.430,87

Zestawienie nr 4

Zestawienie faktur – MATERIAŁY NA ZAJĘCIA I WARSZTATY KULINARNE

1. 05.05.2015 - F-ry - 5 szt. / na zajęcia kulinarne /	115,81
2. 10.06.2015 - F-ry - 5 szt. / na zajęcia kulinarne /	124,82
3. 01.06.2015 - F-ra 01/06/2015	83,40
4. 23.07.2015 - F-ra 5113F00502/07/15	66,32
5. 30.07.2015 - F-ra 06/07/2015	205,63
6. 30.07.2015 - F-ra 07/07/2015	47,37
7. 30.07.2015 - F-ra 08/07/2015	284,00
8. 30.07.2015 - F-ra 09/07/2015	263,00
9. 17.09.2015 - F-ra 62/15	13,00
10. 29.09.2015 - F-ry – 4 szt. / na zajęcia kulinarne/	95,70
11. 08.10.2015 - F-ra 205781006611	45,14
12. 06.10.2015 - F-ry – 3 szt. / na zajęcia kulinarne/	165,16
13. 04.11.2015 - F-ra 01/11/2015	117,00
14. 14.10.2015 - F-ra 23/10/2015	15,75
15. 27.11.2015 - F-ra 1205/2015/11/01327	104,75
16. 28.10.2015 - F-ra 1205/2015/10/01171	193,15
17. 14.12.2015 - F-ry – 2 szt. / na zajęcia kulinarne /	98,05
18. 28.12.2015 - F-ry – 5 szt. / na zajęcia kulinarne /	134,39



19. 29.12.2015 - F-ra nr 14 i 15 / 92,50 + 125,90 /

218,40

Razem: 2.390,84

Zestawienie nr 5

Zestawienie faktur - ARTYKUŁY SPOŻYWCZE

1. 29.05.2015 - F-ra R/15/052111	180,55
2. 20.06.2015 - F-ra 27/2015	79,50
3. 30.06.2015 - F-ra WF/15/002070	184,00
4. 08.07.2015 - F-ra 028/07/2015	191,00
5. 15.07.2015 - F-ra 1/07/2015	196,29
6. 17.07.2015 - F-ra 3090/15	69,36
7. 23.07.2015 - F-ra 084/07/2015	202,00
8. 31.07.2015 - F-ra 3/07/2015	184,17
9. 31.07.2015 - F-ra 28/2015	55,30
10. 31.07.2015 - F-ra 3288/15	80,65
11. 03.12.2015 - F-ra FVKL/15/121	133,50
12. 16.12.2015 - F-ra 071/12/2015	3.500,00
13. 18.12.2015 - F-ra 229/2015	28,29
14. 17.12.2015 - F-ra 511301147/12/15	350,40

Razem: 5.435,01

Zestawienie nr 6

1. 02.09.2015 - Rachunek nr 83/2015	1.700,00
-------------------------------------	----------

Zestawienie nr 7

1. 15.12.2015 - F-ra VAT nr C297F02745/12	1.089,12
---	----------

Zestawienie nr 8

Zestawienie faktur – USŁUGI OBCE

1. 12.06.2015 - Rachunek nr 1/2015 / wypożyczenie jachtów/	800,00
2. 12.06.2015 - / obsługa sędziowska /	300,00
3. 08.07.2015 - F-ra 167/2015 / przewóz osób /	350,00



4. 08.07.2015 - F-ra 47/2015/JF / bilety wstępu /	303,00
5. 13.07.2015 - F-ra 2015/7/520/RAD / kupony do kina /	420,00
6. 14.07.2015 - Zestaw. biletów – INFORMIX	217,00
7. 17.07.2015 - F-ra 172/2015 / przewóz osób /	350,00
8. 23.07.2015 - F-ra 175/2015 / przewóz osób /	350,00
9. 23.07.2015 - F-ra 57-2015-JF – / bilety do muzeum /	312,00
10. 28.07.2015 - F-ra 2015/7/554 RAD / kupony do kina /	336,00
11. 28.07.2015 - F-ra 2015/7/555 RAD / kupony do kina /	12,00
12. 28.07.2015 - Zestaw. biletów – INFORMIX	169,54
13. 31.07.2015 - F-ra 186/2015 / przewóz osób /	350,00

Razem : 4.269,54

Zestawienie nr 9

Zestawienie faktur - INNE OPŁATY I SKŁADKI

1. 14.10.2015 - F-ra 1205/2015/10/01070 - mater. edukacyjne	821,34
2. 20.05.2015 - F-ra 62/P/2015 / ulotki /	369,00
3. 26.06.2015 - F-ra 80/P/2015 / plakaty /	344,40
4. 26.08.2015 - F-ra 102/P/2015 / plakaty /	319,80
5. 24.12.2015 - F-ra 216/P/2015 / baner reklamowy /	442,80
6. 31.12.2015 - F-ra 218/P/2015 / ulotki, plakat /	1.463,70
7. 21.12.2015 - F-ra 215/P/2015 / materiały reklamowe /	738,00
8. 14.05.2015 - Polisa PZU – ubezpieczenie dzieci	573,00
9. 05.07.2015-Polisa PZU – ubezpieczenie dzieci/warsztaty I tur./	198,56
10. 20.07.2015-Polisa PZU-ubezpieczenie dzieci/warsztaty II tur./	182,02

Razem: 5.452,62

Zestawienie nr 10

Zestawienie dokumentów – KOSZTY POŚREDNIE

1. 31.03.2015 - F-ra 1/03/2015 – Koordynator za marzec	872,00
--	--------



2. 03.04.2015 - Lista płac nr 2 - Księgowa za marzec / poz. 7 /	250,00
3. 29.04.2015 - F-ra 1/04.2015 – Koordynator za kwiecień	872,00
4. 02.05.2015 - Lista płac nr 3 - Księgowa za kwiecień /poz. 6/	250,00
5. 29.05.2015 - F-ra 1/05/2015 - Koordynator za maj	872,00
6. 02.06.2015 - Lista płac nr 4 – Księgowa za maj /poz. 6 /	250,00
7. 29.06.2015 - F-ra 3/06/2015 – Koordynator za czerwiec	872,00
8. 06.07.2015 - Lista płac nr 5 – Księgowa za czerwiec /poz. 6 /	250,00
9. 29.07.2015 - F-ra 2/07/2015 – Koordynator za lipiec	872,00
10. 03.08.2015 - Lista płac nr 6 – Księgowa za lipiec/ poz. 1 /	250,00
11. 28.08.2015 - F-ra 2/08/2015 – Koordynator za sierpień	872,00
12. 01.09.2015 - Lista płac nr 7 – Księgowa za sierpień /poz. 1 /	250,00
13. 28.09.2015 - F-ra 2/09/2015 – Koordynator za wrzesień	872,00
14. 05.10.2015 - Lista płac nr 8 – Księgowa za wrzesień /poz. 8 /	250,00
15. 29.10.2015 - F-ra 2/10.2015 – Koordynator za październik	872,00
16. 03.11.2015 - Lista płac nr 9 – Księgowa za październik/poz.8/	250,00
17. 27.11.2015 - F-ra 2/11/2015 – Koordynator za listopad	872,00
18. 07.12.2015 - Lista płac nr 10 – Księgowa za listopad /poz.8/	250,00
19. 28.12.2015 - F-ra 3/12/2015 – Koordynator za grudzień	872,00
20. 28.12.2015 - Lista płac nr 11 – Księgowa za grudzień /poz.8/	250,00

Razem: 11.220,00

Część III. Dodatkowe informacje

Zgoda na zmianę przeznaczenia środków finansowych - kwotę 7.000 zł na „zakup budki lub domku...” z pkt. 3 poz „V” - przeniesiono do pkt. 2 „Wynagrodzenia” na zajęcia dla dzieci.

Załączniki:

1. Kserokopie faktur - 109 szt.
2. Kserokopie list płac i faktur dotyczących wynagrodzenia - 58 szt.
3. Kserokopie umów zleceń i umów o współpracę - 17 szt.
4. Zestawienie odbytych zajęć.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Zarząd Stowarzyszenia
„Jedlnia Dzieciom”

Prezes

Dominik Szczepański

Dominik Szczepański

Kinga Dutka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- 1) Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- 2) Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest

uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

³⁾ Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji/* podmiotu/* jednostki organizacyjnej* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę(y) odpowiedzialną(e) za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” – punkt II. 3 – poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

Oryginały faktur (rachunków) podlegają ostemplowaniu pieczęcią „Dotacja z Urzędu Gminy Jedlnia - Letnisko w wysokościzł”.

⁴⁾ Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

5) Wnioskodawca winien zachować wskaźnik procentowy udziału własnego środków finansowych w odniesieniu do pierwotnej oferty, oferty po zmianach i wykonaniu.

6) Plany (oferta) sporządzamy w pełnych złotych, a realizację (sprawozdanie z wykonania) z dokładnością do 1 grosza.

7) Realizacja wydatków nie może przekroczyć terminu zakończenia zadania nie później niż do 31 grudnia danego roku.

8) Rozliczenie winno być sporządzone w układzie takim jak złożona oferta.

9) Odsetki bankowe i inne przychody uzyskane przy realizacji zadania należy wykorzystać na realizację zadania, a prowizje bankowe stanowią koszty realizacji zadania.

10) Odsetki od dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem naliczane są od dnia otrzymania dotacji, a od niewykorzystanej części dotacji zwróconej po terminie-od tej daty.