

## **PLAN**

### **Pracy Komisji Rewizyjnej**

### **Rady Gminy Jedlnia - Letnisko na 2014 r.**

1. Kontrola dokumentacji z postępowań przetargowych, przeprowadzonych w 2013 r.
  - Termin: styczeń
  - Wnoszący materiały: Wójt Gminy
  
2. Kontrola zastosowanych zwolnień z podatku rolnego od nieruchomości i od środków transportowych w 2013 r. oraz egzekwowania zaległych należności podatkowych. Kontrola w zakresie prowadzenia polityki kadrowej i realizacji i wynagrodzeń pracowników Urzędu Gminy.
  - Termin: luty
  - Wnoszący materiały: Wójt Gminy i Skarbnik
  
3. Wypracowanie opinii w sprawie wykonania budżetu Gminy za 2013 r. i sporządzenie wniosku w sprawie **udzielania** lub **nieudzielenia absolutorium** dla Wójta Gminy.
  - Termin: czerwiec
  - Wnoszący materiały: Wójt Gminy i Skarbnik
  
4. Kontrola wybranej Jednostki Organizacyjnej za 2013 r.
  - Termin: kwiecień
  - Wnoszący materiały: Kierownik / Dyrektor
  
5. Ocena realizacji budżetu Gminy po stronie dochodów i wydatków w 2013 r.
  - Termin: maj
  - Wnoszący materiały: Skarbnik i Księgowa
  
6. Kontrola w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych i innych środków pozabudżetowych.
  - Termin: marzec
  - Wnoszący materiały: Wójt Gminy

7. Kontrola wydatków na wyjazdy służbowe /kontrola rachunków za telefony służbowe i stacjonarne pracowników UG oraz wybranych Jednostek Organizacyjnych za 2013 r.
  - Termin: lipiec
  - Wnoszący materiały: Księgowa / Wójt;
8. Ocena sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2014 r.
  - Termin: sierpień
  - Wnoszący materiały: Skarbnik
9. Kontrola gospodarki paliwowo – energetycznej. Kontrola celowości i ekonomiki wykorzystania pojazdów będących w posiadaniu Urzędu Gminy.
  - Termin: wrzesień
  - Wnoszący materiały: Kierownik jednostki / Wójt
10. Ocena realizacji inwestycji prowadzonych przez Gminę w 2013 r.
  - Termin: październik
  - Wnoszący materiały: Wójt Gminy
11. Omówienie i zaopiniowanie propozycji stawek podatków i opłat lokalnych na 2015 r. Kontrola realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego w 2013 roku..
  - Termin: listopad
  - Wnoszący materiały: Skarbnik
12. Zaopiniowanie projektu budżetu na 2015 r. Przygotowanie sprawozdania z działalności komisji rewizyjnej w 2014 roku. Ustalenie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2015r
  - Termin: grudzień
  - Wnoszący materiały: Wójt Gminy i Skarbnik
13. Inne zadania zlecone przez Radę Gminy sprawy bieżące oraz rozpatrywanie skarg.
  - Termin: cały rok

**Uwagi:**

**Komisja zastrzega sobie możliwość zmiany terminów wykonywania planu pracy.**

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Tadeusz Kurapięska*