........................................................................... Jedlnia-Letnisko, dnia.........................

( imiona i nazwisko wnioskodawcy)

........................................................................

…......................................................................

( adres do korespondencji)

...........................................................................

(telefon)

PESEL dziecka ………………….…..………..

# Miejsce sporządzenia aktu urodzenia dziecka

# USC w ................................................................

# Kierownik

# Urzędu Stanu Cywilnego w Jedlni-Letnisku

**Wniosek o zmianę imienia/nazwiska dziecka**

Zwracam się z prośbą o zmianę:

\*imienia/imion…………………………………….. na……..……………………………………..

\* nazwiska………………………………………….. na….………………………………………..

dla mojego dziecka…….…………………………………………..……………………………….

UZASADNIENIE

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………………………………..

( czytelny podpis)

**Zgoda drugiego rodzica**

Ja, niżej podpisana/y……….………………………………….. wyrażam zgodę na zmianę imienia/imion/nazwiska mojego syna/mojej córki ..……………………………………………

na imię/imiona/nazwisko…………………..………………

Egz. decyzji przeznaczonej dla mnie odbiorę: **osobiście, pocztą na adres**……………………………………………………………….

………..……………………………

( czytelny podpis drugiego rodzica)

**Zgoda dziecka** (wymagana po ukończeniu przez dziecko 13 lat)

Ja, niżej podpisana/y……….………………………………….. wyrażam zgodę na zmianę mojego imienia/imion/nazwiska……………………………….…

na imię/imiona/nazwisko.................................................................

………..………………………………

( czytelny podpis dziecka)

" **Oświadczam**, że w tej samej sprawie nie złożyłem/łam wcześniej wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego i nie została mi wydana decyzja odmowna"

Jedlnia-Letnisko , dnia ............................................ ...................................................

(czytelny podpis)

POUCZENIE

Zostałam/łem poinformowany(a), że dzień złożenia wniosku jest dniem wszczęcia przez Kierownika USC postępowania administracyjnego w przedmiotowej sprawie (zgodnie z art. 61 ust.4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego Dz. U z 2021 roku poz. 735 ze zm.)

Jedlnia-Letnisko , dnia ............................................ ...................................................

(czytelny podpis)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH   
Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: **numer telefonu**, w celu przekazywania przez urząd istotnych informacji związanych z prowadzonym postepowaniem

...................................................

(czytelny podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(Dz. Urz.  
UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

**1)** administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
-  Burmistrz Jedlni-Letniska z siedzibą w Jedlni-Letnisku ul. Radomska 43  
- Minister Cyfryzacji z siedzibą w Warszawie ul. Królewska 27  
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie ul. Batorego 5  
- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Jedlni-Letnisku, ul. Radomska 43  
**2)** kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:  
- [iodo@jedlnia.pl](mailto:iodo@jedlnia.pl)-  [iod@mc.gov.pl](mailto:iod@mc.gov.pl)-  [iod@mswia.gov.pl](mailto:iod@mswia.gov.pl)  
**3)** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
**4)** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa   
**5)** Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną  
**6)** posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania  
**7)** ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego  
**8)** podanie danych osobowych w zakresie wymaganym:  
1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. 2014 poz. 1741 ze zm.);  
2. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 1964 Nr 9 poz.59 ze zm.);  
3. Ustawa z dnia 17 października 2008 r. - o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. 2008 Nr 220 poz. 1414 ze zm.);  
4. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. - o ewidencji ludności (Dz.U. 2010 nr 217 poz. 1427 ze zm.);  
5. Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. – o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. 1959 Nr 11, poz. 62 ze zm.);  
6. Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. 1964 Nr 43 poz. 296 ze zm.);  
7. Ustawa z dnia 04 lutego 2011 r. - Prawo prywatne międzynarodowe (Dz.U. 2011 Nr 80, poz. 432 ze zm.);  
8. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - o opłacie skarbowej (Dz.U. 2006 Nr 225 poz.1635 ze zm.);  
9. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r - kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 1960 Nr 9 poz. 26 ze zm.);  
10. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 1983 Nr 38 poz. 173 ze zm.);   
11. Ustawa z dnia 16 października 1992 r. – o orderach i odznaczeniach (Dz.U. 1992 nr 90 poz. 475 ze zm.).  
12. Ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. – Prawo konsularne (Dz.U. 2015 poz. 1274 ze zm.).