

Jedlnia-Letnisko, dnia 8 września 2020 r.

RZPŚZ.271.17.5.2020

## WSZYSCY WYKONAWCY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RZPŚZ.271.17.2020 w trybie przetargu nieograniczonego pn. *„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko oraz z PSZOK od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.”.*

### Wyjaśnienie do SIWZ

Wójt Gminy w Jedlni-Letnisko, działając zgodnie z art. 38 ust 1, 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), w zakresie zadanych pytań udziela wyjaśnień:

#### Pytanie 1.

1. W związku z obecnie panującą sytuacją w naszym kraju wnosimy o dodanie do projektu umowy paragrafu dotyczącego odpowiedzialności obydwóch stron niniejszego postępowania:

„§ ...

#### *Odpowiedzialność*

1. *Strony oświadczają, iż w związku z panującą pandemią wirusa SARS-cov-2 wywołującego chorobę COVID-19, mają świadomość, że:*
  - a) *stan epidemii może mieć wpływ na realizację niniejszej umowy, w szczególności może spowodować opóźnienia, przerwy w odbiorze odpadów, a w ostateczności rozwiązanie umowy,*
  - b) *stan pandemii jest okolicznością niezależną od żadnej ze stron, a niemożność wywiązania się z obowiązków umownych wywołana następstwami pandemii takimi jak: absencja pracowników spowodowana kwarantanną, chorobą, sprawowaniem opieki nad dziećmi lub ograniczeniami nałożonymi przez uprawnione władze, jest czynnikiem za który Strony nie ponoszą winy.*
2. *Strony niniejszym wyłączają odpowiedzialność kontraktową wywołaną następstwami epidemii SARS-cov-2, w szczególności mogącą wynikać z opóźnień, braku odbioru odpadów lub rozwiązania niniejszej umowy.*
3. *W każdym wypadku strona powołująca się na niewykonanie lub nienależyte wykonanie ciężących na niej obowiązków umownych z powodu pandemii wirusa SARS-cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 zobowiązana jest wskazać drugiej Stronie podstawę faktyczną swoich twierdzeń.”*

#### Odp. 1.

Zamawiający nie dopuszcza dodania do umowy zaproponowanych zapisów.

#### Pytanie 2.



W SIWZ punkt 1.1 Zamawiający zapisał:

„... Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z gospodarstw domowych (od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.) w ramach świadczonej usługi oraz wyposażenie nieruchomości w worki spełniające wymagania higieniczno – sanitarne z podziałem na (...)

7) wielkogabaryty, odbierane 1 raz w czerwcu i 1 raz w październiku

8) elektroodpady odbierane 1 raz w czerwcu i 1 raz w październiku”

**Wnosimy o usunięcie informacji o potrzebie zaopatrzenia mieszkańców w worki na wielkogabaryty oraz elektroodpady.**

**Odp. 2.**

Zamawiający dodał zapis o braku konieczności wyposażania mieszkańców w worki na odpady wielkogabarytowe i elektroodpady.

**Pytanie 3.**

W SIWZ punkt 2 Zamawiający zawarł zapis:

„(...) Wykonawca musi przedstawić dowody potwierdzające tę czynność, tj. kwity wagowe i karty przekazania odpadów.”

Oraz w SIWZ punkt 3.6 Zamawiający zapisał:

„6. przekazania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zgodnie z art. 29a ustawy o odpadach oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. Karty przekazania odpadów,”

Oraz w projekcie umowy §3 punkt 19:

„(...) Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odebrane odpady (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem), w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do instalacji komunalnej zgodnie z art. 291 ustawy o odpadach oraz przedstawić Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowody potwierdzające wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.”

**Zgodnie z art. 83 ust 1 pkt 15) oraz art. 83 ust. 2 i 2a u.o. wójt, burmistrz lub prezydent miasta posiadają dostęp do BDO dający możliwość weryfikacji zgodności ze stanem rzeczywistym prowadzonej przez posiadaczy odpadów ewidencji odpadów. Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie funkcjonowania Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (Dz. U. poz. 2414) wójt, burmistrz, prezydent miasta posiadają dostęp do informacji o których mowa w art. 79 ust. 2-5 ustawy tj. m. in. informacji o dokumentach ewidencji odpadów. Comiesięczne przekazywanie wydruków sporządzonych elektronicznie kart przekazania odpadów jest sprzeczne z założeniami BDO, która narzuca elektroniczny przepływ dokumentów w gospodarce odpadami. Nie bez znaczenia jest również fakt, że czynność ta sprzeczna jest także z szeroko pojętą ochroną środowiska generując zbędne zużycie papieru w ilości kilkuset arkuszy miesięcznie.**

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko

ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko  
NIP: 796-19-16-548

tel: +48 48 384 84 70  
fax: +48 48 370 38 26

sekretariat@jedlnia.pl  
[www.jedlnia.pl](http://www.jedlnia.pl)



W związku z powyższym wnosimy o usunięcie zapisu z SIWZ oraz zmodyfikowanie zapisu w projekcie umowy.

**Odp. 3.**

Zamawiający nie dopuszcza zapisu z SIWZ i projekcie umowy.

**Pytanie 4.**

W SIWZ punkt 2 Zamawiający zapisał:

*„(...) Przeteterminowane leki – 3 pojemniki o pojemności 50l – własność Zamawiającego podstawione do dwóch aptek w Jedlni – Letnisko oraz do Ośrodka Zdrowia w Jedlni – Letnisko, Wykonawca opróżnia na każdorazowe, telefoniczne lub mailowe zlecenie Zamawiającego w terminie 72 godziny od otrzymania zgłoszenia. (...)”*

Wnosimy o doprecyzowanie czy Zamawiający miał na myśli 72 godziny liczone od zgłoszenia Wykonawcy w dni robocze.

**Odp. 4.**

Zamawiający ma na myśli 72 godziny liczone od zgłoszenia Wykonawcy w dni robocze. Doprecyzowano odpowiednie zapisy.

**Pytanie 5.**

W SIWZ punkt 3 Zamawiający zapisał:

*„W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:*

*1. wykonania przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym: ustawą prawo ochrony środowiska, ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, z aktualnie obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Jedlnia – Letnisko.”*

Oraz w projekcie umowy w §1 punkt 1:

*„Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Jedlnia – Letnisko oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w ustawie z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), zapisach w obowiązującym Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Mazowieckiego oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia – Letnisko (...)”*

A także w projekcie umowy § 9 punkt 1 Zamawiający zawarł zapis:

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko



Gmina Jedlnia-Letnisko  
klimat, turystyka, wypoczynek

„d) w przypadku niedotrzymania odpowiednich poziomów odzysku odpadów komunalnych o których mowa w <sup>3</sup>3 ust 17 niniejszej umowy, Wykonawca podlega karze pieniężnej w wysokości nałożonej na Zamawiającego z powodu nie osiągnięcia odpowiednich poziomów odzysku i recyklingu odpadów komunalnych, poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.”

Oraz w projekcie umowy §3 punkt 17:

„Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest odpowiedzialny za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych mając na uwadze poziomy odzysku wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2412). Zamawiający ustali osiągnięte poziomy recyklingu na podstawie sprawozdań, o których mowa w art. 9n. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.”

**Wnosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający przerzuca na Wykonawcę obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji?**

**Tego rodzaju zapisy, i przerzucenie obowiązku jest niedopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów, gdyż odpowiednie przepisy prawa jednoznacznie wskazują na to, że obowiązek ten obciąża, z mocy prawa, gminy. Z istoty tzw. prawa publicznego wynika bowiem, że obowiązki podmiotu publicznego, a takim jest jednostka samorządu terytorialnego, nie mogą być w drodze czynności prawnej przenoszone na inny podmiot, w tym podmiot prywatny. Tego rodzaju delegacja jest możliwa tylko i wyłącznie na podstawie wyraźnego postanowienia ustawy, a takiego zapisu w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach brak. W konsekwencji powyższego zaskarżone zapisy są z mocy prawa nieważne i Zamawiający powinien je wykreślić z OPZ, względnie odpowiednio zmienić, gdyż ich konstrukcja powoduje, że to na Wykonawcę w sposób nieuzasadniony ekonomicznie przerzucone zostaje ryzyko, na wystąpienie którego Wykonawca nie ma wpływu. To bowiem po stronie gminy leży obowiązek zapewnienia warunków niezbędnych do osiągnięcia odpowiedniego poziomu odzysku odpadów, w ramach którego może zapewnić budowę, utrzymanie i eksploatację regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. Gmina określa także zasady eksploatacji tych instalacji.**

**Wobec powyższego, Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności kontraktowej za nieosiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.**

**Odp. 5.**

Osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania jest obowiązkiem prawnym gminy, która jest zobowiązana do zapłaty kar finansowych w przypadku ich nieosiągnięcia. Ustawodawca zobowiązał gminy do spełnienia tych obowiązków, wynikających z zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W związku z tym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołożył

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko

ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko  
NIP: 796-19-16-548

tel: +48 48 384 84 70  
fax: +48 48 370 38 26

sekretariat@jedlnia.pl  
[www.jedlnia.pl](http://www.jedlnia.pl)



należytej staranności do przekazania odpadów do takiej instalacji komunalnej, której procesy przetwarzania zapewnią osiągnięcie odpowiednich poziomów.

Zamawiający usunął zapisy w projekcie umowy: § 3 ust. 17 oraz § 9 ust. 1 pkt d)

#### **Pytanie 6.**

W SIWZ punkt 3 Zamawiający zapisał:

*„8. Wskazania w ofercie instalacji, w tym instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne”*

Oraz w §3 projektu umowy punkt 21:

*„Wykonawca wskazuje instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne z terenu Gminy Jedlnia – Letnisko”*

**Prosimy o podanie informacji w jaki sposób w trakcie trwania umowy Wykonawca może rozszerzyć listę wskazanych instalacji.**

#### **Odp. 6.**

W trakcie trwania umowy rozszerzenie listy wskazanych instalacji następuje poprzez zawarcie aneksu do umowy.

#### **Pytanie 7.**

**Prosimy o podanie informacji w jaki sposób w trakcie trwania umowy Wykonawca może rozszerzyć listę wskazanych instalacji.**

#### **Odp. 7.**

Zamawiający przychylił się niezwłocznie do wniosku o rozszerzenie listy instalacji.

#### **Pytanie 8.**

W projekcie umowy §3 punkt 6 Zamawiający napisał:

*„(...) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości”*

**Prosimy o doprecyzowanie czy Zamawiający miał na myśli 2 dni robocze.**

#### **Odp. 8.**

Zamawiający ma na myśli 2 dni robocze. Doprecyzowano odpowiednie zapisy.

#### **Pytanie 9.**

W SIWZ punkt 3.10 Zamawiający zapisał:

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko

Strona 5 z 8



Gmina **Jedlnia-Letnisko**  
klimat, turystyka, wypoczynek

„10. Przeprowadzenia w 2021 roku akcji edukacyjnej i informacyjnej dla mieszkańców, promującej segregowanie odpadów. Akcja może być przeprowadzona w czasie gminnych dożynek lub podczas innej imprezy okolicznościowej np. piknik, festyn. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanej i zakończonej akcji.”

Natomiast w projekcie umowy §3 punkt 14 Zamawiający zapisał:

„Wykonawca w 2021 r. przeprowadzi akcję edukacyjną w formie pogadanki dla dzieci w szkołach i przedszkolu położonych na terenie gminy Jedlnia – Letnisko i akcję informacyjną w formie rozpropagowania wśród mieszkańców gminy Jedlnia – Letnisko ulotek promujących segregowanie odpadów, przygotowanych przez Zamawiającego.”

**Wnosimy o doprecyzowanie który zapis jest właściwy oraz o wniesienie odpowiedniej zmiany w SIWZ oraz projekcie umowy. W przypadku informacji, że właściwy jest zapis mówiący o akcji edukacyjnej w szkołach prosimy o informację dotyczącą ilości szkół w których mają zostać przeprowadzone akcje edukacyjne.**

**Odp. 9.**

Zamawiający pozostawił i doprecyzował zapis z SIWZ punkt 3.10, zmienił zapis w projekcie umowy - § 3 ust. 14.

**Pytanie 10.**

W SIWZ punkt 5.3.1. Zamawiający zapisał:

„(...) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymaganego zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;”

**Od dnia 24 stycznia 2018 r., zgodnie z art. 238 ust. 1 w związku z art. 235 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2018 poz. 21 z późn. zm.), Główny Inspektor Ochrony Środowiska zakończył prowadzenie rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego. W związku z powyższym przedstawienie dokumentu potwierdzającego w obecnym stanie prawnym jest niemożliwe. Wnosimy o usunięcie powyższego zapisu.**

**Odp. 10.**

Zamawiający usunął zapis w SIWZ pkt 5.3.1 dot. wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

**Pytanie 11.**

W SIWZ punkt 7.2 Zamawiający zapisał:

„(...) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-soure (np.: WinRAR, 7-Zip, AES Crypt i Smart Sign) lub komercyjnych.

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko

ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko  
NIP: 796-19-16-548

tel: +48 48 384 84 70  
fax: +48 48 370 38 26

Strona 6 z 8  
sekretariat@jedlnia.pl  
www.jedlnia.pl



e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ, (...)"

Wnosimy o doprecyzowanie w jaki sposób Zamawiający wymaga złożenia JEDZ. Czy ma on zostać zaszyfrowany wraz z ofertą za pomocą aplikacji do szyfrowania miniPortalu czy też ma zostać przesłany Zamawiającemu na adres mailowy. Jeśli JEDZ powinien zostać złożony za pomocą miniPortalu to zbyteczne wydaje się opatrywanie go dodatkowo hasłem, skoro jest oferta szyfruje się w aplikacji, jeśli natomiast Zamawiający wymaga przesłania JEDZ na adres mailowy prosimy o wskazanie tego adresu.

#### Odp. 11.

JEDZ powinien zostać złożony i zaszyfrowany za pomocą aplikacji do szyfrowania w miniPortalu. Wykonawca słusznie podkreśla brak potrzeby ponownego szyfrowania JEDZ w sytuacji, gdy jest już zaszyfrowana oferta w aplikacji.

#### Pytanie 12.

W projekcie umowy § 3 ustęp 9 Zamawiający zapisał:

„9. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia kontrolnego ważenia zebranych odpadów na niezależnej wadze wskazanej przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.”

W celu prawidłowej kalkulacji oferty wnosimy o wskazanie lokalizacji wagi Zamawiającego.

#### Odp. 12.

Ważenie odbywać się będzie na terenie punktu skupu złomu w m. Jedlnia-Letnisko ul. Kolejowa.

#### Pytanie 13.

W projekcie umowy §12 punkt 3 Zamawiający napisał:

„Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy na podstawie art. 144 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności, że w ramach umowy można zmienić:

- a) Stawkę podatku VAT w przypadku zmiany przepisów dotyczących jego wysokości,
- b) Możliwość zmiany wymagań w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.

Wnosimy o dodanie zapisu, iż w przypadku zmiany stawek zagospodarowania odpadów w Instalacji Komunalnej Zamawiający na wniosek Wykonawcy, bez zbędnych negocjacji zwiększy wynagrodzenie i zawrze aneks do umowy stosując poniższy wzór:

**Ilość Mg x kwota zwiększenia stawki w Instalacji Komunalnej = kwota zwiększenia wynagrodzenia**

#### Odp. 13.

Zamawiający nie dopuszcza zmiany wynagrodzenia w przypadku zmian stawek zagospodarowania odpadów.

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko

Strona 7 z 8



Gmina **Jedlnia-Letnisko**  
klimat, turystyka, wypoczynek

#### Pytanie 14.

W formularzu oferty punkt 1 Zamawiający napisał:

„ (...) deklarujemy godzinę zakończenia usługi zarówno z nieruchomości w gminie Jedlnia Letnisko jak i PSZOK w godzinach pory dnia określonej poniżej:

[ ] zakończenie odbioru odpadów do godziny 18:00

[ ] zakończenie odbioru odpadów do godziny 20:00

[ ] zakończenie odbioru odpadów po godziny 18:00”

**Wnosimy o doprecyzowanie czy Zamawiający rozumie poprzez zakończenie odbioru odpadów?**

#### Odp. 14.

Poprzez zakończenie odbioru odpadów Zamawiający rozumie odbiór odpadów od ostatniego mieszkańca z rejonu przypadającego na dzień wyznaczony w harmonogramie.

WÓJT  
*Piotr Leśnowolski*  
mgr Piotr Leśnowolski

Otrzymują:

1. Wszyscy Wykonawcy
2. aa.

Publikacja:

1. Tablica Ogłoszeń Urzędu Gminy
2. Strona internetowa Zamawiającego – [www.jedlnia.pl](http://www.jedlnia.pl)

Sprawę prowadzi:

Tomasz Sowa, Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko, tel: 48 384-84-70 wew. 213, email: [tomasz.sowa@jedlnia.pl](mailto:tomasz.sowa@jedlnia.pl)

**Urząd Gminy Jedlnia-Letnisko**

ul. Radomska 43, 26-630 Jedlnia-Letnisko  
NIP: 796-19-16-548

tel: +48 48 384 84 70  
fax: +48 48 370 38 26

Strona 8 z 8

[sekretariat@jedlnia.pl](mailto:sekretariat@jedlnia.pl)  
[www.jedlnia.pl](http://www.jedlnia.pl)