Jedlnia-Letnisko, dnia ……………………………………

**Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko**

ul. Radomska 43

26-630 Jedlnia-Letnisko

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEW**

**ROSNĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ OSÓB FIZYCZNYCH I USUWANYCH NA CELE NIEZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

1. **Wnioskodawca (właściciel nieruchomości)**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Telefon: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Oznaczenie nieruchomości, z której drzewo ma być usunięte**

Nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr …………………… obręb ……………………….

1. **Czytelny podpis Wnioskodawcy/Wnioskodawców**

……………………………………………………………….

………………………………………………………………..

**Wymagane załączniki:**

* **Rysunek lub mapa określające usytuowanie drzewa na nieruchomości.**
* W przypadku, gdy nieruchomość stanowi współwłasność wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli ze wskazaniem ich adresów zamieszkania i do korespondencji.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko z siedzibą w Jedlni-Letnisko ul. Radomska 43.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@jedlnia.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 26 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie wynikającym z art. 83f ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 142 z późn. zm.).

**UWAGA:**

1. Zgłoszeniu nie podlegają drzewa, których obwody pni na wysokości 5cm nie przekraczają:
2. 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
3. 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
4. 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.
5. **W terminie 21 dni** od otrzymania zgłoszenia, pracownik Urzędu Gminy dokona oględzin drzew.
6. Z oględzin sporządza się protokół. Organ udostępnia protokół z oględzin na wniosek.
7. Drzewa będzie można usunąć dopiero po upływie 14 dni od oględzin, pod warunkiem, że Urząd nie wniesie sprzeciwu (w drodze decyzji administracyjnej).

**Organ może wnieść sprzeciw** w przypadku:

1. lokalizacji drzewa:

- na nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,

- na terenie przeznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na zieleń lub chronionym innymi zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

- na terenach objętych formami ochrony przyrody,

b) spełnienia przez drzewo kryteriów uznawania za pomnik przyrody.

**Organ wnosi sprzeciw:**

1. jeżeli zgłoszenie dotyczy usunięcia drzewa objętego obowiązkiem uzyskania zezwolenia na usunięcie,
2. w przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia.
3. **Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w terminie 14 dni od dnia oględzin – tzw. „milcząca zgoda”.**
4. **Organ może przed upływem terminu (14 dni po oględzinach) wydać zaświadczenie** o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, co wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu i uprawnia do usunięcia drzewa. Wydanie zaświadczenia następuje na wniosek osoby dokonującej zgłoszenia i podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

**Organ może wydać** stosowne zaświadczenie o „milczącym załatwieniu sprawy”. Zaświadczenie wydawane jest na wniosek strony, w drodze postanowienia. Wydanie zaświadczenia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

1. Usunięcie drzewa bez stosownego zgłoszenia lub przed upływem terminu do wniesienia sprzeciwu (14 dni od oględzin), a także w przypadku sprzeciwu organu, i bez zezwolenia skutkować będzie naliczeniem administracyjnej kary pieniężnej (art.88 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy o ochronie przyrody).
2. W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin, usunięcie drzewa będzie mogło  nastąpić  po dokonaniu ponownego zgłoszenia (art. 83f ust. 13 ustawy o ochronie przyrody).
3. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin właściciel nieruchomości wystąpi o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę, a budowa ta będzie mieć związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo będące przedmiotem procedury zgłoszenia, wówczas na właściciela nieruchomości nałożony zostanie obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa.