

Pionki, dnia 25.10.2015

Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej
Okręg Mazowiecki, Obwód „Ziemia Radomska”
26-670 Pionki, Orzeszkowa 16
tel.: 509 701 610

Chwien
P. Romanku

Urząd Gminy w Jedlni-Letnisko

W P Ł Y N Ę Ł O

Kampania Ogólna

7668 27 PAŹ 2015

ilość załączników

podpis *B. Jurek*

Do Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko

Pana mgr Piotra Leśnowolskiego

WNIOSEK

**o aktualizację harmonogramu i kosztorysu umowy Nr 64/2015/REKiS zawartej dnia 23.03.2015,
dotyczącej realizacji zadania publicznego pod nazwą: rozwój i promocja kultury poprzez
organizowanie imprez oraz przedsięwzięć dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z gminy Jedlnia-
Letnisko**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o aktualizację harmonogramu i kosztorysu umowy Nr 64/2015/REKiS zawartej dnia 23.03.2015, dotyczącej realizacji zadania publicznego pod nazwą: Rozwój i promocja kultury poprzez organizowanie imprez oraz przedsięwzięć dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z gminy Jedlnia-Letnisko.

Aktualizacja harmonogramu niesie za sobą również zmianę terminu wykonania zadań publicznych, jednakże możliwą ze względu na termin realizacji zadań do 31 grudnia 2015 roku. Jest ona spowodowana opóźnieniem w otrzymaniu dotacji oraz brakiem czasu w nowym roku szkolnym spowodowanym przedłużoną sesją instruktorów harcerskich. Niektóre podzadania zostały poprawione lub usunięte, a uzasadnienie tych poczynań będzie wyjaśnione w sprawozdaniu końcowym.

Zmiana kosztorysu generuje również za sobą zmniejszenie środków finansowych ujętych w części finansowej jako: środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów z poziomu 50% do 41%. Taka zmiana jest spowodowana przesunięciem niektórych kosztów pomiędzy zadaniami, natomiast umowa nie przewiduje minimalnego wkładu ww. środków, jaki może zostać po aktualizacji.

Załącznik:

Aktualizacja oferty harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania publicznego

Z wyrazami szacunku,

Michał



**AKTUALIZACJA OFERTY
ZAWARTEJ UMOWĄ Nr 64/2015/REKiS zawartej dnia 23.03.2015**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Z obszaru rozwoju i promocji kultury

Zadanie Nr 2

Kultura znana i nieznana

(rodzaj zadania)

w okresie od 1 marca 2015 do 31 grudnia 2015 roku składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA

PRZEZ

WÓJTA GMINY JEDLNIA - LETNISKO

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE : 27 088,00 zł

16 000

✓

I. Dane na temat organizacji pozarządowej

1) pełna nazwa **Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej, Okręg Mazowiecki, Obwód „Ziemia Radomska” z siedzibą w Pionkach**

2) forma prawna **Stowarzyszenie**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* **0000115148**

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia **07.06.2002.**

5) nr NIP **113-22-82-295** nr REGON **017166049**

6) dokładny adres: miejscowość **Pionki ul. Orzeszkowa 16**

gmina **26-670 Pionki powiat radomski**

województwo **mazowieckie**

7) tel. **509 701 610** faks **48 381 87 81**

e-mail: obwodziemiaradomska@zhr.pl

<http://mazowsze.zhr.pl>; <http://zhr.pl>

8) nazwa banku i numer rachunku **08 1020 4317 0000 5602 0123 8724**

nazwa banku: **PKO BP oddział w Pionkach**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

Lidia Wierzbička - Przewodnicząca Obwodu „Ziemia Radomska”;

Agnieszka Piaseczna – członek Zarządu Obwodu „Ziemia Radomska”

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej, Obwód „Ziemia Radomska”,

Pionki ul. Orzeszkowej 16,

skr. poczt. 56, tel. 509 701 610

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

a) Lidia Wierzbička tel. 509 701 610;

b) Agnieszka Piaseczna tel. 509 639 384

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Działalność statutowa nieodpłatna:

Na podstawie statutu ZHR

§ 5.

Celem Związku jest:

1. Wychowanie człowieka metodą harcerską:

- w myśl Przyrzeczenia i Prawa Harcerskiego,
- do świadomej postawy obywatelskiej w poczuciu współodpowiedzialności za losy własnej rodziny, narodu i państwa polskiego.

§ 6.

Związek realizuje swoje cele przez:

1. prowadzenie indywidualnej i zbiorowej pracy wychowawczej wśród swoich członków metodą harcerską, (...)

c) wychowaniem pośrednim - przez działanie: zabawę, grę, służbę,

d) współdziałaniem i współpracą pomiędzy dorosłymi a dziećmi i młodzieżą oraz przykładem osobistym,

e) pracą w zespołach: systemem zastępowym,

f) tworzeniem wspólnot, integracją poprzez tradycję i symbolikę,

2. organizowanie członków Związku w jednostkach organizacyjnych na zasadach określonych w statucie,

3. kształcenie członków Związku.

4. organizowanie działań społecznych obejmujących w szczególności:

a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, (...)

c) zadania w zakresie nauki, edukacji i oświaty, w tym tworzenie i utrzymywanie placówek szkoleniowych i

wychowawczych,

d) krajoznawstwo oraz organizację wypoczynku dzieci i młodzieży,

8. rozwijanie kontaktów z organizacjami, których cele nie sprzeciwiają się celom Związku, w szczególności

z organizacjami skautowymi i harcerskimi w Polsce, z organizacjami skautowymi na świecie oraz polskim harcerstwem poza granicami kraju,

10. podejmowanie także działań w zakresie:

a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans

tych rodzin i osób; działalności charytatywnej;

b) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy, szczególnie ludzi młodych, w tym rozwój przedsiębiorczości;

c) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;

e) upowszechniania kultury fizycznej i sportu; ochrony i promocji zdrowia; (...)

11.4 Podejmowanie innych inspirowanych przez członków Związku, zgodnych ze Statutem, działań o walorach wychowawczych.

b) działalność statutowa odpłatna **nie dotyczy**

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*/ prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Kultura znana i nieznana

2. Miejsce wykonywania zadania

Jedlnia-Letnisko, Radom, Warszawa, Kraków

3. Cel zadania (Określić najważniejsze planowane cele, który zamierza się osiągnąć poprzez realizację zadania).

Głównym i nadrzędnym celem zadania jest rozwój i propagowanie kultury wśród mieszkańców gminy Jedlnia Letnisko. Zamierzamy to zrealizować poprzez spełnienie mniejszych celów takich jak:

- Zachęcenie mieszkańców gminy do poszerzania swoich zainteresowań i umiejętności poprzez poznawanie różnych technik artystycznych (warsztaty rękodzieła, warsztaty decoupage i quillingu, malowanie na szkłe, warsztaty plastyczne)
- Propagowanie polskiej sztuki folklorystycznej (warsztaty rękodzieła folklorystycznego)
- Aktywizacja starszych mieszkańców gminy i zachęcenie ich do przekazywania cennych umiejętności (warsztaty rękodzieła folklorystycznego)
- Poszerzanie wiedzy na temat początków kultury polskiej poprzez zwiedzanie Krakowa i Wieliczki
- Propagowanie wśród dzieci i młodzieży alternatywnych form spędzania wolnego czasu – poprzez warsztaty artystyczne oraz cykl wyjazdów do teatru
- Zachęcenie dzieci i młodzieży do poznawania historii swojego regionu poprzez konkurs „Ocalić od zapomnienia”
- Propagowanie historii naszego kraju poprzez organizację ciekawych i aktywizujących obchodów świąt narodowych: Dzień Żołnierzy Wyklętych 1 marca, Święto Odzyskania Niepodległości 11 listopada

Poprzez konkretne wydarzenia (zgodnie z harmonogramem wykonania zadania) chcemy dotrzeć do jak najszerszej liczby odbiorców: dzieci, młodzieży, ale także osób dorosłych.

1. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Kultura to pojęcie bardzo szerokie, w którym zawiera się wiele elementów i aspektów. Jako organizacja pożytku publicznego, która w swoich założeniach ma wychowanie dzieci i młodzieży na świadomych obywateli, w ramach realizacji zadania chcemy zorganizować atrakcyjne obchody poszczególnych świąt narodowych – tak, aby każdy mieszkaniec gminy

mógł znaleźć coś dla siebie. Dlatego w programie obchodów takich uroczystości jak: Święto Żołnierzy Wyklętych czy Święto Odzyskania Niepodległości znajdują się propozycje dla całej rodziny – gra miejska, konkursy, możliwość wzięcia udziału w warsztatach. Chcemy ukazać szczególnie młodszym mieszkańcom gminy Jedlnia-Letnisko, że historia naszego kraju oraz regionu jest niezwykła i godna pamiętania.

- **1 marca - Święto Żołnierzy Wyklętych:** uczymy pamięć Bohaterów podczas mszy świętej oraz odczytując Apel Poległych. Dla najmłodszych odbędą się warsztaty z majsterki, zaś dla młodzieży – warsztaty taneczne. Dla chętnych zorganizowany zostanie geocaching o tematyce Żołnierzy Wyklętych. Na zakończenie obchodów – wieczór gier planszowych dla każdego oraz pokaz filmowy. W trakcie tych wydarzeń będzie prowadzona kawiarenka.

- **11 listopada 2015** – w ramach obchodów Święta Odzyskania Niepodległości odbędzie się gra miejska dla całych rodzin, oraz piknik patriotyczny, na którym prócz słodkości i żołnierskiej grochówki pojawi się możliwość nadawania z radiostacji, kącik malucha oraz inne atrakcje.

W listopadzie i grudniu chcemy przeprowadzić konkurs dla młodzieży z gminy pod nazwą „Ocalić od zapomnienia”. Celem konkursu będzie dotarcie do osób na terenie gminy, które były naocznymi świadkami II wojny światowej i czasów powojennych – podziemia antykomunistycznego. Zadaniem uczestników konkursu będzie przeprowadzenie wywiadu z wybraną osobą, zapoznanie się z jej wspomnieniami i pamiątkami z tamtych czasów. Na podstawie prac wykonanych przez uczestników konkursu zorganizujemy wystawę w Jedlni Letnisko również pod hasłem „Ocalić od zapomnienia”.

Naszym celem jest także propagowanie takich aspektów kultury, które cieszą się mniejszą popularnością szczególnie wśród dzieci i młodzieży – teatr, sztuka folklorystyczna. Dodatkowym celem, jaki chcemy osiągnąć jest aktywizacja seniorów zamieszkujących gminę Jedlnia Letnisko – to właśnie osoby starsze mają ogromną wiedzę dotyczącą staropolskiej sztuki, obyczajów i tradycji. Chcemy, aby w ramach warsztatów rękodzieła folklorystycznego (szydełkowanie, wyszywanie haftem krzyżykowym) mogły podzielić się z młodszym pokoleniem swoim doświadczeniem i umiejętnościami. Całość warsztatów poświęconych rękodzielnictwu zakończymy Jarmarkiem w trakcie, którego efekty swojej pracy będą mogli przedstawić uczestnicy warsztatów jak i osoby prowadzące zajęcia – seniorzy z gminy Jedlnia Letnisko.

Spośród różnych form kulturalnych aktywności, teatr cieszy się najmniejszym powodzeniem wśród obecnej młodzieży. Wynika to z różnych czynników – odległość i dostępność, ale również stereotypowe podejście do teatru, jako formy trudnej w odbiorze. Chcemy, aby w ramach realizacji zadania dzieci i młodzież gminy Jedlnia Letnisko mogli odkryć zalety teatru, także w praktyce poprzez poznanie teatru od strony kulisów. Cykl zakończy się wycieczką do Warszawy, w trakcie, której uczestnicy będą mogli wziąć udział w naprawdę ambitnym przedstawieniu.

Aby lepiej poznawać kulturę planujemy również odbyć wycieczkę do Krakowa i Wieliczki, gdzie początki świetności rodziły się dla polskiego społeczeństwa. Wycieczka skierowana jest do wszystkich mieszkańców gminy.

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/

- **1 marca** – obchody Święta Żołnierzy Wyklętych – brak ograniczenia liczby osób, jest to propozycja skierowana do wszystkich mieszkańców gminy

- **listopad-grudzień** – konkurs dla dzieci i młodzieży „Ocalić od zapomnienia” – propozycja jest skierowana do wszystkich mieszkańców gminy; konkurs jest adresowany dla młodzieży w wieku 11-17 lat

- **11 listopad** – obchody Święta Odzyskania Niepodległości w formie imprezy lokalnej oraz gry miejskiej dla całych rodzin. Brak ograniczenia liczby osób, jest to propozycja skierowana do wszystkich mieszkańców gminy

- **listopad – grudzień** - wycieczka do Krakowa i Wieliczki, podczas której uczestnicy odwiedzą kolebkę polskiej kultury oraz wezmą udział w zwiedzaniu muzeów – propozycja adresowana do ok. 45 osób (dzieci i młodzieży) z gminy Jedlnia Letnisko oraz osób w wieku 35+. Wyjazdy poza obręb gminy są spowodowane tym, że na tamtych terenach znajduje się kolebka polskiej kultury, i czerpiąc z doświadczeń i pokazów z tamtych regionów będziemy mogli to upowszechniać na zajęciach w naszej gminie

- **listopad – grudzień** – cykl „Teatr – to lubię!”

W ramach cyklu odbędą się warsztaty teatralne oraz dwa wyjazdy do poszczególnych teatrów:

- wyjazd na wybrany spektakl do Teatru Powszechnego w Radomiu. Wyjazd do teatru spowodowany jest brakiem teatru w Jedlni-Letnisko jednakże, jeśli pozyskalibyśmy środki może udałoby się do nas zaprosić spektakl, propozycja adresowana do ok. 45 osób

- podsumowanie cyklu: wyjazd na wybrany spektakl do Warszawy – zwiedzanie Teatru Narodowego oraz obejrzenie spektaklu. Planujemy wybrać się 6 grudnia w Mikołajki na „Piotrusia Pana”, propozycja adresowana do ok. 45 osób

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

Wymiernymi efektami realizacji zadania będzie poznanie przez jego uczestników różnych form kultury, której nie doświadczają w swoim otoczeniu (pracy, szkole, miejscowości). Osoby zaangażowane w wyjazdy powinny w jakimś stopniu zainteresować się tymi tematami i przenieść je na grunt gminny i tu je propagować, jako elementy wyróżniające ją w regionie. Kolejnym rezultatem będzie aktywizacja starszych mieszkańców gminy, którzy dzięki warsztatom będą mogli przekazać część swojej wiedzy a także nawiązać nowe kontakty, które są ważne dla takich samotnych często osób.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania **27 088,00 zł** [w tym z dotacji: **16 000,00 zł**]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Część rzeczowa

Lp.	Wyszczególnienie	Dane
1	Liczba uczestników	ok. 40 lub 45 (w zależności od rodzaju akcji i terminu)
2	Liczba osób prowadzących zajęcia	5 (Członków ZHR), 2 Artystów/Rzemieślników
3	Dokładny termin realizacji zadania	Marzec-Grudzień 2015
4	Miejsce realizacji zadania	Jedlnia-Letnisko, Radom, Warszawa, Kraków

Część finansowa

I KOSZTY BEZPOŚREDNIE							
Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1	Wynagrodzenia osobowe razem						
2	Wynagrodzenia bezosobowe – razem						
	a) Trenerów						
	b) Obsługa medyczna						
	c) Obsługa techniczna						

3	Zużycie materiałów – razem						
	a) Art. spożywcze na wycieczce	45	15,00	Osobo/posiłków	675,00	675,00	
	b) Art. spożywcze na 11 listopada	1	40,00	Wydarzenie	40,00	0,00	40,00
	c) Artykuły na warsztaty	3	500,00	Wydarzenie	1500,00	1500,00	
	d) Kamera do konkursu	1	564,00	Szt.	564,00	564,00	
	e) Aparat do konkursu	1	349,00	Szt.	349,00	349,00	
	f) Materiały programowe na konkurs	1	400,00	Wydarzenie	400,00	400,00	
	g) Upominki dla uczestników gry	1	240,00	Wydarzenie	240,00	240,00	
	h) Upominki dla uczestników konkursu	1	500,00	Wydarzenie	500,00	500,00	
4.	Usługi obce – razem						
	a) Wynajęcie autokaru	1	2600,00	Wydarzenie	2600,00	2600,00	0,00
	b) Wynajęcie autokaru	1	1600,00	Wydarzenie	1600,00	1600,00	0,00
	c) Nocleg	90	28,00	Osobo/dni	2520,00	1020,00	1500,00
	d) Usługa gastronomiczna/wyżywienie	90	20,00	Osobo/posiłków	1800,00	1500,00	300,00
	e) Bilety na transport publiczny	80	3,50	Szt.	280,00	0,00	280,00
	f) Usługa drukowania	1	60,00	Szt.	60,00	60,00	0,00
	g) Usługa drukowania	4	30,00	Szt.	120,00	0,00	120,00
	h) Bilety na zwiedzanie	45	39,00	Szt.	1755,00	1755,00	0,00
	i) Bilety do teatru Buffo	45	60,00	Szt.	2700,00	2000,00	700,00
	j) Bilety na zwiedzanie teatru	45	10,00	Szt.	450,00	157,00	293,00
	k) Bilety do teatru w Radomiu	40	40,00	Szt.	1600,00	1080,00	520,00
5.	Wpłaty własne uczestników						
6.	Wkład własny organizatorów						
	a) Praca społeczna instruktorów i wychowawców ZHR (13zł/h) na 111 godzin pracy w projekcie	5	1443,00	Osoba	7215,00	0,00	7215,00
	b) Obsługa medyczna ratowników KPP (13zł/h) na 2 godziny pracy w projekcie	2	60,00	Osoba	120,00	0,00	120,00
	SUMA KOSZTY BEZPOŚREDNIE	x	X	x	27 088,00	16 000,00	11 088,00
II	KOSZTY POŚREDNIE (związane z realizacją zadania do 5% dotacji).						
1.	Materiały administracyjne						
2.	Wynagrodzenia administracji						
3.	Energia						
4.	Inne						
	SUMA KOSZTY POŚREDNIE	x	X	x	0,00	0,00	0,00
III	SUMA KOSZTÓW I + II	x	X	x	27 088,00	16 000,00	11 088,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wszyscy animatorzy, wychowawcy, trenerzy, specjaliści, instruktorzy harcerscy będą prowadzić zajęcia społecznie, jako wolontariusze – realizacja programu nie będzie wymagała ponoszenia kosztów osobowych.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	16 000,00	59%
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania 3593,00 zł (14%)/	11 088,00	41%
Ogółem	27 088,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

Brak

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Zadania wymienione w harmonogramie realizowane będą przez członków stowarzyszenia – instruktorów ZHR z uprawnieniami wychowawców i kierowników placówek wypoczynku oraz innymi dodatkowymi umiejętnościami i uprawnieniami wynikającymi z zawodu wyuczonego i wykonywanego.

1. hm. Lidia Wierzbicka – pielęgniarka, teolog, kierownik wypoczynku, wychowawca
2. phm. Beata Nachyła – studentka psychologii UKSW, kierownik wypoczynku, wychowawca
3. hm. Marek Wierzbicki – politolog KUL IP, kierownik wypoczynku, wychowawca
4. Aneta Alberska – nauczyciel, pedagog
5. Ireneusz Alberski – nauczyciel, pedagog, wychowawca
6. Ewa Kosiec – nauczyciel, pedagog, kierownik wypoczynku, wychowawca
7. phm. Radosław Wdowski – socjolog, kierownik wypoczynku, wychowawca
8. pwd. Paweł Szulc – inż. Budownictwa Ogólnego, student Konstrukcje Budowlane PŚk, kierownik wypoczynku, wychowawca, ratownik KPP
9. Arkadiusz Kazimierzak – wychowawca, ratownik KPP

W ramach wykonania projektu organizatorzy wykorzystają środki własne w postaci sprzętu pionierskiego i kwaterunkowego w tym: namioty, materace, oraz Harcówkę w Jedlni-Letnisko wydzierżawiona przez ZHR od PKP, drukarkę laserową, zaplecze kuchenne, sprzęt pierwszej pomocy przedmedycznej.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/. (W przypadku posiadania partnera konieczna umowa partnerska)

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

1. hm. Lidia Wierzbicka – pielęgniarka, teolog, kierownik wypoczynku, wychowawca
2. phm. Beata Nachyła – studentka psychologii UKSW, kierownik wypoczynku, wychowawca
3. hm. Marek Wierzbicki – politolog KUL IP, kierownik wypoczynku, wychowawca
4. Aneta Alberska – nauczyciel, pedagog
5. Ireneusz Alberski – nauczyciel, pedagog, wychowawca
6. Ewa Kosiec – nauczyciel, pedagog, kierownik wypoczynku, wychowawca
7. phm. Radosław Wdowski – socjolog, kierownik wypoczynku, wychowawca
8. pwd. Paweł Szulc – inż. Budownictwa Ogólnego, student Konstrukcje Budowlane PŚk, kierownik wypoczynku, wychowawca, ratownik KPP
9. Arkadiusz Kazimierzak – wychowawca, ratownik KPP

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej od 1989 roku jest jednym z większych organizatorów edukacyjnych i wychowawczych form wypoczynku dzieci i młodzieży, prowadzi współpracę z administracją rządową i samorządową w zakresie swoich zadań statutowych i zadań zleconych. Od 1990 r. Obwód „Ziemia radomska” na swoim terenie realizuje zadania publiczne we współpracy z administracją publiczną. Poniżej podajemy zadania podobnego rodzaju z ostatnich dwóch lat.

Rok 2011

1. Zorganizowanie integracyjnego wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej pochodzącej między innymi z rodzin niewydolnych wychowawczo i patologicznych z terenu gminy miasta Pionki i Radom, Jedlnia Letnisko, Kozienice i Zwoleń – 260 osób (Obwód Ziemia Radomska)
2. Dofinansowanie wypoczynku letniego dla ok. 20 dzieci należących do organizacji harcerskich” realizujących gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2011 gminy Jedlnia Letnisko - zadanie współfinansowane przez gminę

Rok 2012

Dofinansowanie wypoczynku letniego dla ok. 25 dzieci należących do organizacji harcerskich” realizujących gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2012 gminy Jedlnia Letnisko - zadanie współfinansowane przez gminę

Rok 2013

Dofinansowanie wypoczynku letniego dla ok. 20 dzieci należących do organizacji harcerskich”

realizujących gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2013 gminy Jedlnia Letnisko - zadanie współfinansowane przez gminę

Rok 2014

Dofinansowanie wypoczynku letniego dla ok. 15 dzieci należących do organizacji harcerskich” realizujących gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2014 gminy Jedlnia Letnisko - zadanie współfinansowane przez gminę

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Nie przewidujemy korzystania z podwykonawców.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa – jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia **31 grudnia 2015**
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. (pieczęć organizacji pozarządowej)

Załączniki:

1. KRS
2. Pełnomocnictwo

Załącznik: Harcerska Organizacja
OBWÓD „ZIEMIA
26-670 PIONKULE, Orla
okr. poczt. 55

Przewodnicząca Obwodu ZHR
„Zemia Radomska”

[Podpis]

Członek Zarządu Obwodu ZHR
„Zemia Radomska”

[Podpis]
płm. Agnieszka Piaseczna HR

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej)

Poświadczenie złożenia oferty

--	--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

*Niepotrzebne skreślić

Jedlnia - Letnisko, dnia.....

pieczęć organizacji

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z ubieganiem się o **wsparcie / powierzenie*** zadania publicznego

Kultura znana i nieznana

w okresie od 1 marca 2015 do 31 grudnia 2015 ze środków Gminy Jedlnia - Letnisko, realizowanego przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli oświadczają, że ww. organizacja:

1. **nie posiada / posiada*** zaległości wobec Gminy Jedlnia - Letnisko z tytułu zobowiązań podatkowych;
2. **nie zalega / zalega*** z podatkami we właściwym dla organizacji Urzędzie Skarbowym;
3. **nie zalega / zalega*** ze składkami na ubezpieczenie (ZUS);
4. **nie jest / jest*** prowadzona egzekucja na podstawie przepisów prawa cywilnego.
5. **nie ubiega / ubiega się*** o dotację z budżetu Gminy Jedlnia - Letnisko na realizację tego samego zadania.

Osoby składające oświadczenie:

Data, podpis, pieczęć organizacji

* niepotrzebne skreślić lub usunąć.