


13. Ewentualne spory mogące wyniknąć z umowy będzie rozstrzygał właściwy sąd powszechny.  
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Wolontariusz


Przewodnicząca Obwodu ZHR  
„Ziemia Radomska”  
  
hm. Lidia Wierzbicka HR

03.11.2022

Zam. H. Harcerstwa Rzeczypospolitej  
Ośrodek „ZIEMIA RADOMSKA”  
26-600 PIONKI, ul. E. Orzeszkowej 16  
tel. 14 619 56

Przewodnicząca Obwodu ZHR  
„Ziemia Radomska”  
  
hm. Lidia Wierzbicka HR

Zam. H. Harcerstwa Rzeczypospolitej  
Ośrodek „ZIEMIA RADOMSKA”  
26-600 PIONKI, ul. E. Orzeszkowej 16  
tel. 14 619 56

Za zgodność  
z ORYGINAŁEM  
Podpis 

UZ PWI PS/GR/10

(83)

## UMOWA ZLECENIA PRACY WOLONTARYSTYCZNEJ

Zawarta w dniu 01.11.2015 r. w Jedlni-Letnisko pomiędzy:

1) Związkiem Harcerstwa Rzeczypospolitej, Okręg Mazowiecki, Obwód „Ziemia Radomska”, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez Przewodniczącą – Panią

a:

2) Panem

zwanym w dalszej części

umowy „Wolontariuszem”.

1. Zleceniodawca zleca, a Wolontariusz zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy następujące świadczenia, które obejmują:
  - a) obsługa medyczna ratownika Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (7h) podczas lokalnych obchodów 11 listopada 2015 organizowanych przez Jędrzejowski Szczęp Drużyn Harcerskich i Zuchowych „Niezlomni” w Gminie Jedlnia-Letnisko
2. Rozpoczęcie wykonania prac strony ustalają na dzień 11.11.2015 r. od godziny 11:00.
3. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony tj. do dnia 11.11.2015 r. do godziny 17:00.
4. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa obejmuje prace o charakterze wolontariackim, które mają charakter bezpłatny.
5. Wykonane prace wyceniono na kwotę:  
(ilość godz.) 7 h x (stawka za 1 godz.) 13,00 zł = 91,00 zł
6. Zleceniodawca zobowiązuje się do zwrotu Wolontariuszowi wydatków, które ten poniósł w celu należytego wykonania świadczenia, w tym koszty podróży służbowych i diet na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.
7. Zwrot wydatków nastąpi w terminie 14 dni po otrzymaniu od Wolontariusza stosownego rozliczenia wraz z dowodami poniesionych wydatków.
8. Zleceniodawca zapewnia Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania pracy.
9. Wolontariusz zapewnia Zleceniodawcę o posiadaniu odpowiedniego przygotowania i doświadczenia do wykonywanej pracy.
10. Wolontariuszowi przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonaniu prac wymienionych w pkt 1 umowy, na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.
11. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksów do umowy.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



## ZAŚWIADCZENIE

o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy  
i uzyskaniu tytułu ratownika

Nr 16/KKPP/2014

Nadarzyn, 25.01.2014

Zaświadcza się, że:

Pani/Pan

uczestniczył(a) w organizowanym przez  
Fundację Prometeusz Szkolenia i Ratownictwo,  
02-601 Warszawa, ul. Racławicka 19 lok.23  
w dniach: od 27.12.-31.12.13;25.01.14

**kursie w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy**  
i złożył(a) egzamin przed Komisją Egzaminacyjną  
z wynikiem pozytywnym uzyskując tytuł

**RATOWNIKA**



FUNDACJA PROMETEUSZ  
SZKOLENIA I RATOWNICTWO  
02-601 Warszawa,  
ul. Racławicka 19 lok.23  
REGON: 141515662 NIP: 5217455034  
Tel./Fax 0-22 854 07 34

Fundacja Prometeusz  
Szkolenia i Ratownictwo  
Robert Sowiński  
Vice Prezes Fundacji

(pieczęć i podpis kierownika  
podmiotu prowadzącego kurs)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
(podpisy członków komisji egzaminacyjnej)